



DJEČJI VRTIĆ „DJEČJI SVIJET“

adresa: Franje Galinca 2, 42000 Varaždin

e-pošta: [vrticdjecjisvijet@gmail.com](mailto:VRTICDJEJCJISVIJET@gmail.com)

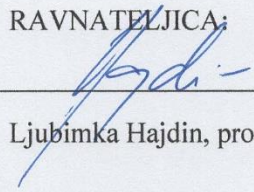
**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.**



Varaždin, 30.9.2022.

Na temelju Članka 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) na sjednici održanoj 15.9.2022., Odgojiteljsko vijeće utvrdilo je prijedlog Godišnjeg plana i programa odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ za pedagošku godinu 2022./2023.

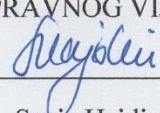
RAVNATELJICA:


Ljubimka Hajdin, prof.

Na temelju Članka 40. Statuta Dječjeg vrtića „Dječji svijet“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ na sjednici održanoj 30.9.2022., a na prijedlog ravnateljice, usvaja Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ za pedagošku godinu 2022./2023.

PREDSJEDNICA

UPRAVNOG VIJEĆA


Sanja Hajdin

Sadržaj

1. USTROJSTVO RADA	1
1.1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI.....	1
1.2. RAZVOJNA VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA I PRIORITETNA PODRUČJA DJELOVANJA.....	2
1.3. PRAĆENJE I PROVJERA KVALITETE ORGANIZACIJE RADA	3
1.4. PROGRAMI RADA	5
1.4.1. Program predškole.....	6
1.4.2. Program rada s potencijalno darovitom djecom.....	6
1.5. PODACI O ODGOJNO-OBRAZOVNIM SKUPINAMA DJEČJEG VRTIĆA „DJEČJI SVIJET“	7
1.6. PODACI O DJELATNICIMA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2021./2022.....	8
1.6.1. Godišnja struktura radnog vremena odgojnih djelatnika	11
1.6.2. Tjedna organizacija rada odgojitelja	12
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	14
2.1. FINANCIRANJE	14
2.2. POTREBA ZA MATERIJALNOM NADOPUNOM OBJEKTA	14
2.3. PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE VRTIĆA	15
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	19
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	24
4.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI PO CENTRIMA AKTIVNOSTI I MJESECIMA	26
4.3. GLOBALNO PLANIRANJE PO ODGOJNO-OBRAZOVNIM SKUPINAMA DJECE	32
4.4. PLANIRANJE I PRAĆENJE RAZVOJA	40
4.5. POLAZIŠTA IMPLEMENTACIJE NACIONALNOG KURIKULUMA ZA RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	43
4.6. KURIKULUM DJECE RANE I PREDŠKOLSKJE DOBI	45
4.7. PROGRAM PREDŠKOLE	47
4.8. PROGRAM RADA S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM.....	48
4.9. KRAĆI EKOLOŠKI PROGRAM.....	49
4.10. KRAĆI LIKOVNI PROGRAM	50
4.11. KRAĆI PROGRAM „RAZVOJ KREATIVNOSTI“	51
4.12. KRAĆI PROGRAM „TRADICIONALNE IGRE“	52
4.13. KRAĆI PROGRAM INFORAMATIKE	53
4.14. KRAĆI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA.....	54
4.15. IZVANINSTITUCIJSKE AKTIVNOSTI.....	55
4.15.1. MUZEJSKE RADIONICE	55

4.15.2. POSEBAN PROGRAM AKTIVNOSTI U PRIRODI.....	57
4.15.2.1. Godišnji plan programa posebnog programa aktivnosti u prirodi.....	58
4.16. ERASMUS+ PROJEKTI	59
4.16.1. BUILDING A FUTURE - Cultural Intelligence: The Essential Intelligence for the 21st Century	59
4.16.3. DEMOCRAC(Z)Y – Crazy for active	59
4.17. EUROPSKA TOČKA IZVRSNOSTI – MENTORSKI PRISTUP	60
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	61
6. SURADNJA S RODITELJIMA	63
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	64
7.1. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	66
8. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	68
9. INDIVIDUALNI PROGRAMI RADA	72
9.1. PROGRAM RADA RAVNATELJICE	72
9.2. PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE	75
9.3. PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE LOGOPEDINJE	80
9.4. PROGRAM RADA VANJSKIH STRUČNIH SURADNIKA.....	81
10. PRILOZI.....	82
10.1. Suglasnost za provedbu obveznog Programa predškole	82
10.2. Suglasnost na kraći ekološki odgojno-obrazovni program	84
10.3. Suglasnost na provedbu Kraćeg likovnog programa za	86
10.4. Suglasnost na kraći program odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“	87
10.5. Suglasnost na posebni kraći program odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“.....	89
10.6. Suglasnost na kraći informatički odgojno – obrazovni program	91
10.7. Suglasnost na kraći program ranog učenja engleskog jezika	93

1. USTROJSTVO RADA

1.1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Dječji vrtić „Dječji svijet“ ustanova je u privatnom vlasništvu za njegu, odgoj i obrazovanje predškolske djece.

Naziv: DJEČJI VRTIĆ „DJEČJI SVIJET“

Adresa: FRANJE GALINCA 2, 42000 VARAŽDIN

Županija: Varaždinska županija

Ustanova obavlja svoju djelatnost u namjenski građenom objektu u Varaždinu, Franje Galinca 2.

Broj djece:

- početkom pedagoške godine 2022./2023. upisano je 120 djece redovnog programa

Broj skupina:

- nova pedagoška godina započet će s 5 odgojno-obrazovnih skupina redovnog programa u koji je upisano 120 djece. Djeca redovnog programa upisana su i u 3 odgojno-obrazovne skupine produljenog boravka (ESF projekt)* i 1 odgojno-obrazovnu skupinu vanjske predškole (ESF projekt)

Broj djelatnika:

- a) odgojitelji: 17
 - 10 odgojitelja u redovnom radu, 7 odgojitelja u produljenom boravku (ESF projekt)
- b) stručni suradnici: 2
- c) pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju: 3
- d) pomoćno tehničko osoblje: 5
- e) ostali djelatnici: 4

* broj djelatnika i skupina raste sukladno zahtjevima ESF projekta

Ravnateljica Dječjeg vrtića: Ljubimka Hajdin, prof. pedagogije i sociologije

* Europski socijalni fond – Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali – Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – broj poziva: UP.02.2.2.16 – (ZA)najljepše životno doba - vrtićko doba – kodni broj: UP.02.2.2.16.0216 – U tekstu: ESF projekt.

1.2. RAZVOJNA VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA I PRIORITETNA PODRUČJA DJELOVANJA

Dječji vrtić „Dječji svijet“

Želimo:

- ✓ zajedno s djecom ući u njihov „dječji svijet“ i što humanije živjeti u „odraslom svijetu“
- ✓ sačuvati i razviti, a ne uništiti ili isključiti, dječji način razmišljanja, maštanja i osjećanja u „odraslom svijetu“
- ✓ zajedno s djecom nastaviti razvijati njihov iskreni pristup i ljubav te stvarnu kreativnost u svim aspektima života

Vjerujemo da i mi od djece možemo puno naučiti te ponovno otkriti „dječji svijet“ u sebi kako bismo bili kreativniji, uspješniji i bolji

Ciljevi ustanove:

- u pedagoški osmišljenom okruženju uz stručni rad odgojitelja te pedagoga, psihologa, logopeda i defektologa omogućiti svakom djetetu aktivnosti i igru prilagođenu njegovim mogućnostima i potrebama
- nastaviti zajedničke aktivnosti s roditeljima, održavanjem radionica, opremanjem centara aktivnosti, organiziranjem zajedničkih izleta i organiziranjem aktivnosti i radionica koje roditelji vode u vrtiću
- redovitim stručnim usavršavanjem svih djelatnika i međusobnom suradnjom i prenošenjem znanja i razmjenom primjera dobre prakse graditi zajednicu koja uči
- suradnjom s lokalnom zajednicom, udrugama, kulturnim ustanovama, drugim odgojno-obrazovnim ustanovama omogućiti djeci učenje u izvaninstitucionalnom okruženju
- promovirati kompetencije cjeloživotnog učenja i unaprijediti odgojno-obrazovni rad sudjelovanjem i provođenjem Erasmus + i eTwinning projekata
- kroz raznovrsnu didaktičku opremu i učenje matematike pomoću Montessori materijala, te kreativne aktivnosti i individualne projekte nastojimo djeci stvoriti uvjete za aktivno učenje djelovanjem i promišljanjem
- s ciljem očuvanja posebnosti i individualnosti, podržavamo razvoj svih inteligencija, razvijajući socijalne, međuvršnjačke odnose djece kao i socijalne

1.3. PRAĆENJE I PROVJERA KVALITETE ORGANIZACIJE RADA

Kvalitetu odgojno-obrazovne ustanove čini ukupnost vanjskih i unutranjih čimbenika (okruženje, ozračje, vođenje, odnosi, komunikacija, vrijednosti, uvjerenja...) nužnih za djetetov cjelovit razvoj, odgoj i učenje. Kvaliteta sustava odgoja i obrazovanja manifestira se u tome koliko se efikasno cjelokupni sustav i svi njegovi elementi prilagođavaju promjenama te ispunjava li svoju svrhu i funkciju. Ishodi i postignuća odgojno-obrazovnog rada pružaju jasnu i preciznu osnovu za određivanje aktivnosti svakog pojedinog sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Praćenje i provjera kvalitete u organizaciji rada odvijaju se od strane svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa i njihovih suradnika:

1. Praćenje i provjera kvalitete organizacije rada od strane ravnateljice i stručnih suradnika:
 - kontinuirano i pravovremeno vođenje pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine
 - zajednička izrada plana za tromjesečno razdoblje i analiza ostvarenih ishoda na odgojiteljskim vijećima i sastancima sa stručnim timom vrtića
 - izvješća specifičnih mjesečnih aktivnosti uz popratnu fotodokumentaciju; samorefleksija i refleksija na provedene aktivnosti
2. Praćenje i provjera kvalitete organizacije rada od strane djece i roditelja
 - svakodnevnom neposrednom komunikacijom (s roditeljima prilikom prijema i otpuštanja djece)
 - individualnim i tematskim roditeljskim sastancima
 - putem platforme Storypark
 - na zajedničkim druženjima djece, roditelja i djelatnika vrtića – virtualne radionice, druženja u prirodi, zajedničke aktivnost u vrtiću
3. Praćenje i provjera kvalitete organizacije rada od strane nadležnih tijela, lokalne samouprave i društvene zajednice

Praćenje i provjera kvalitete organizacije rada u vrtiću se provodi:

- podnošenjem izvješća svim nadležnim tijelima prema važećim propisima i zakonima Republike Hrvatske

- podnošenjem izvješća aktivnosti tijekom godine na odgojiteljskim vijećima jednom mjesečno
- mjesečnim izvještajima odgojitelja koji sadrže evidenciju radnog vremena i ostvarene sadržaje specifičnih aktivnosti uz popratnu fotodokumentaciju
- kontinuiranim dokumentiranjem odgojno-obrazovnog djelovanja uz dokumentiranje individualnih postignuća djece prema individualnim potencijalnim mogućnostima
- informiranjem i prikupljanjem povratnih informacija od djece i roditelja svakodnevnim neposrednim komuniciranjem, anketiranjem roditelja najmanje jednom godišnje anonimnom skalom procjene o kvaliteti i zadovoljstvu radom cjelokupne ustanove i stručnih djelatnika.
- vođenjem radne i razvojne mape djeteta u koju se pohranjuju radovi djeteta te dokumentacije odgojitelja i stručnih suradnika o praćenju djetetova cjelokupnog razvoja
- pravovremenim, javnim i transparentnim informiranjem putem oglasne ploče i web stranice vrtića

U svrhu praćenja i provjere kvalitete organizacije rada koristimo pedagošku dokumentaciju predviđenu Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

1.4. PROGRAMI RADA

R. br.	Programi	Trajanje programa
1.	REDOVNI PROGRAM	10 sati dnevno
2.	PROGRAM PREDŠKOLE za redovne i vanjske polaznike	250 sati godišnje u godini prije polaska u školu
3.	ADAPTACIJSKI PROGRAM: adaptacija djece prilikom upisa u redovni program vrtića	2 sata dnevno po potrebi
4.	PROGRAM RADA S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM	2 x tjedno po 1,5 sat
5.	SITUACIJSKO UČENJE ENGLESKOG JEZIKA	svakodnevno
6.	POSEBAN PROGRAM AKTIVNOSTI U PRIRODI	3 sata tjedno
7.	EUROPSKA TOČKA IZVRSNOSTI – MENTORSKI PRISTUP	1,5 sat tjedno
Programi u sklopu ESF projekta		
8.	PRODULJENI BORAVAK (ESF projekt)	svakodnevno od 16 do 21, subotom od 9 do 17
9.	ENGLESKI JEZIK (ESF projekt)	do 3 sata
10.	EKOLOŠKI PROGRAM (ESF projekt)	do 3 sata
11.	LIKOVNI PROGRAM (ESF projekt)	do 3 sata
12.	RAZVOJ KREATIVNOSTI (ESF projekt)	do 3 sata
13.	TRADICIONALNE IGRE (ESF projekt)	do 3 sata
14.	KRAĆI PROGRAM INFORMATIKE (ESF projekt)	do 3 sata

1.4.1. Program predškole

Broj polaznika programa predškole – redovni polaznici	27
Broj polaznika programa predškole – vanjski polaznici (ESF projekt)	7

1.4.2. Program rada s potencijalno darovitom djecom

Broj polaznika programa rada s potencijalno darovitom djecom	35
---	----

1.5. PODACI O ODGOJNO-OBRAZOVNIM SKUPINAMA DJEČJEG VRTIĆA „DJEČJI SVIJET“

UNUTARNJI USTROJ DJEČJEG VRTIĆA „DJEČJI SVIJET“			
R. br.	Broj djece	Broj skupina	Broj odgojitelja
1.	120 Redovni program	5 redovni program 3 produljeni boravak (ESF projekt)	16
2.	7 Vanjska predškola (ESF projekt)	1	1

DJEČJI VRTIĆ „DJEČJI SVIJET“ VARAŽDIN				
R. br.	DOBNA SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI	DJECA S TUR	BROJ ODGOJITELJA
1.	Odgojna skupina djece od 1. do 3. godine	24	0	2
2.	Odgojna skupina djece u 3. i 4. godini	19	0	2
3.	Odgojna skupina djece u 4. i 5. godini - popodnevna	23	0	2
4.	Odgojna skupina djece u 5. i 6. godini	27	1	2
5.	Odgojna skupina djece u 6. i 7. godini	27	1	2
6.	Odgojna skupina djece od 3.-7 godine (ESF projekt) **	(14)	(1)	2
7.	Odgojna skupina djece od 3.-7 godine (ESF projekt) **	(16)	0	2
8.	Odgojna skupina djece od 4.-7 godine (ESF projekt) **	(16)	0	2
9.	Odgojna skupina djece u 6. i 7. godini (ESF projekt) ***	7	0	1
UKUPNO		127	2	17

**djecu polaznici produljenog boravka su djeca polaznici redovnog programa, te se ne zbrajaju u ukupan broj djece, stoga je broj te djece izražen u zagradama (ESF projekt)

***djecu polaznici programa predškole vanjske polaznike (ESF projekt)

Radno vrijeme objekta:

- tijekom pedagoške godine radno vrijeme je od 5:30 do 21:00 sati i subotom od 9:00 do 17:00.

1.6. PODACI O DJELATNICIMA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2021./2022.

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA								
R. br.	Ime i prezime	Struka	NKZ	God. rođenja	Radni staž	Radno mjesto	Radni odnos	
							Neodr.	Određ.
1.	Ljubimka Hajdin	VSS	1341	1954.	44	Ravnateljica	X	
2.	Magdalena Erdelja	VSS	235	1995.	0	Pedagoginja		X
3.	Dijana Težak Strahonja	VSS	235	1987.	10	Logopedinja (ESF projekt)		X
4.	MBM centar za mentalno zdravlje	VSS	235	-	-	Psihologinja		po potrebi
5.	Kabinet Nueva	Dr.sc.	235	-	-	Edukacijska rehabilitatorica		po potrebi

PODACI O ADMINISTRATIVNOM OSOBLJU								
R. br.	Ime i prezime	Struka	NKZ	God. rođenja	Radni staž	Radno mjesto	Radni odnos	
							Neodr.	Određ.
1.	Helena Hajdin	VSS	2250	1993.	2	Suradnik za HACCP i org. izvaninstituc. aktivnosti	X	
2.	Sanja Hajdin	VSS	441	1985.	13	Pomoćna administrativna radnica i vod. kr. programa	X	
3.	Melita Kosmačin	SSS	441	1979.	21	Administrativno računovodstvena radnica	X	

PODACI O TEHNIČKOM I KUHINJSKOM OSOBLJU								
R. br.	Ime i prezime	Struka	NKZ	God. rođenja	Radni staž	Radno mjesto	Radni odnos	
							Neodr.	Određ.
1.	Martina Šantek	SSS	911	1991.	7	Servirka-spremačica	X	

2.	Ivana Cvilko	SSS	911	1989.	14	Kuharica	X	
ESF projekt								
3.	Štefica Margetić	SSS	911	1968.	5	Kuharica		X
4.	Petra Kučko	SSS	911	1992.	3	Spremačica		X
5.	Marija Bosilj	SSS	911	1965.	1	Domarka		X

PODACI O ODGOJNIM DJELATNICIMA								
R. br.	Ime i prezime	Struka	NKZ	God. rođenja	Radni staž	Radno mjesto	Radni odnos	
							Neodr.	Određ.
1.	Nataša Gotal	VŠS	2342	1990.	7	Odgojiteljica	X	
2.	Ana Sudec	VSS	2342	1991.	5	Odgojiteljica	X	
3.	Sabina Copak	SSS	2342	1995.	4	Odgojiteljica	X	
4.	Mirela Furlan Kocijan	VSS	2342	1993.	3	Odojiteljica	X	
5.	Tena Novko	SSS	2342	1999.	1	Odgojiteljica		X
6.	Sandra Bešenić	SSS	2342	1997.	0	Odgojiteljica		X
7.	Nikolina Šolčić	VSS	2342	1998.	0	Odgojiteljica		X
8.	Lidija Brdar	VSS	2342	1985.	6	Odgojiteljica i pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju		X
9.	Ena Hirš	VŠS	2342	1995.	1	Odgojiteljica		X
10.	Maja Sermek	SSS	2342	1998.	3	Odgojiteljica i pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju		X

ESF projekt								
11.	Ivana Friščić	VSS	2343	1994.	3	Odgojiteljica		X
12.	Smiljana Čoh Leone	VSS	2343	1981.	4	Odgojiteljica		X
13.	Tim Hrvaćanin	VSS	2343	1993.	1	Odgojitelj		X
14.	Sara Sabol	VSS	2342	1999.	0	Odgojitelj		X
15.	Vana Vever	VSS	2342	1993.	4	Odgojitelj		X
16.	Matea Bubalo	SSS	2342	1998.	3	Odgojitelj		X
17.	Tatjana Kušen Kanjir	VSS	2342	1988.	4	Odgojitelj		X
18.	Anamaira Teležar	VSS	2342	1996.	0	Pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju		X

1.6.1. Godišnja struktura radnog vremena odgojnih djelatnika

Broj radnih sati (s godišnjim odmorom) u 2022./2023. godini:

<i>Godišnje zaduženje izraženo po mjesecima za pedagošku godinu 2022./2023.</i>								
R. br.	Mjesec	Radni dani	Sub i ned	Praznici i blagdani	Mjesečna satnica	Neposredan rad	Ostali poslovi	Pauza
1.	<i>Rujan</i>	22	8	0	176	121	44	11
2.	<i>Listopad</i>	21	10	0	168	115,5	42	10,5
3.	<i>Studen</i>	20	8	2	160	110	40	10
4.	<i>Prosinac</i>	21	9	2	168	115,5	42	10,5
5.	<i>Siječanj</i>	21	9	2	168	115,5	42	10,5
6.	<i>Veljača</i>	20	8	0	160	110	40	10
7.	<i>Ožujak</i>	23	8	0	184	126,5	46	11,5
8.	<i>Travanj</i>	19	10	2	152	104,5	38	9,5
9.	<i>Svibanj</i>	21	8	2	168	115,5	42	10,5
10.	<i>Lipanj</i>	20	8	2	160	110	40	10,5
11.	<i>Srpanj</i>	21	10	2	168	115,5	42	10,5
12.	<i>Kolovoz</i>	22	8	2	176	121	44	11
UKUPNO:		251	104	16	2008	1380,5	502	126

1.6.2. Tjedna organizacija rada odgojitelja

r.br.	Kategorija	Sati tjedno	TJEDNO
1.	NEPOSREDAN RAD	27,5	35 sati
2.	RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI I DNEVNA SURADNJA S RODITELJIMA	5	
3.	PAUZA	2,5	
4.	PISANJE PLANOVA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	2,5	2,5 sata
5.	STRUČNO USAVRŠAVANJE		
	- izvješća aktivnosti i projekata, rad na dokumentaciji projekta u suradnji s pedagogom	3h godišnje	
	- obavezno sudjelovanje na stručnom skupu u organizaciji AZOO 8h	8h godišnje	
	- grupno stručno usavršavanja pod vodstvom mentora unutar ustanove	55 h godišnje	
	- odgojiteljska vijeća (8 susreta)	24 h godišnje	
6.	OSTALI POSLOVI		
	- organizacija prostorno materijalnog okruženja 4 x 3,5 h	14h godišnje	
7.	Individualno stručno usavršavanje (rad na znanstvenom tekstu uz ppt na odgajateljskom vijeću)	9 sati godišnje	
8.	SURADNJA S RODITELJIMA		
	- roditeljski sastanci	1h godišnje	
	- suradnja s roditeljima (radionice)	2h godišnje	
	- Storypark	5h godišnje	
	- priredbe i druženja s roditeljima i djecom	4h godišnje	
	- individualni razgovori	1h godišnje	
UKUPNO			40 sati

1.6.2.1. Tjedna organizacija rada odgojitelja

Tjedna struktura rada odgojitelja, prema vrsti poslova i broju sati:	15 sata - 37,5%
Neposredni rad s djecom	10 sati i 30 minuta
Suradnja s roditeljima i vanjskim ustanovama	1 sat i 30 minuta
Planiranje rada	1 sat i 30 minuta
Stručna usavršavanja	1 sat i 30 minuta
Ukupno	15 sata

1.6.2.2. Tjedna organizacija rada odgojitelja (ESF projekt)

Tjedna struktura rada odgojitelja, prema vrsti poslova i broju sati:	33 sata - 82,5%
Neposredni rad s djecom u kraćem programu	22 sata i 40 min
Suradnja s roditeljima i vanjskim ustanovama	1 sat i 50 min
Priprema	1 sat i 30 min
Planiranje i valorizacija kraćeg programa	4 sata
Stručna usavršavanja	1 sat
Dnevni odmor	2 sata
Ukupno	33 sata

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. FINANCIRANJE

Troškove smještaja djece djelomično će financirati jedinice lokalne samouprave na čijem prebivalištu su polaznici programa vrtića (djeca), a djelomično sami korisnici usluga vrtića - roditelji/staratelji djece. Dodatna sredstva planirana su iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a odnose se na provođenje programa predškole i programa za darovitu djecu.

Ekonomska cijena Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ od 1.10.2022. iznosit će 1.710,00 kn.

Roditelji korisnici usluga plaćat će razliku do ekonomske cijene obzirom na iznos koji za dijete sufinancira pojedina jedinica lokalne samouprave, u skladu s ugovorima o poslovnoj suradnji sa svakom jedinicom lokalne samouprave pojedinačno.

2.2. POTREBA ZA MATERIJALNOM NADOPUNOM OBJEKTA

Objekt	Opis potreba
Varaždin	Visoke gredice, voćke za voćnjak, pergole/nadstrešnice za dvorište, blagavaonski stolovi, bežični mikrofoni i 2 zvučnika, laptop, ormar za didaktiku.

Vrtić posjeduje didaktičku opremu za sve centre aktivnosti koji se izmjenjuju tijekom pedagoške godine. Didaktički i potrošni materijal će dijelom pribavljati vrtić, a dijelom roditelji i ostali donatori neposrednim sudjelovanjem, donacijama i sponzorstvima. Ostale potrebe iz tabele pribavljat će se iz projektnih aktivnosti preko odobrenih projekata.

2.3. PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE VRTIĆA

Svaka odgojno-obrazovna skupina boravi u određenom prostoru u vrtiću, sukladno epidemiološkim uputama i mjerama. Centri aktivnosti u svakoj odgojno-obrazovnoj skupini su promjenjivi, ovisno o interesima i potrebama djece. Tijekom osiguravanja uvjeta odgojitelji će predlagati i osiguravati materijalne poticaje koje će prvenstveno izrađivati zajedno s djecom kao oblik kreativnog i istraživačkog procesa.

Načela rada od kojih polazimo:

- razvojna primjerenost – dobna i individualna primjerenost
- inovativnost i progresivnost u pristupu, metodama i oblicima rada prema suvremenim pedagoškim paradigmama
- individualizirani pristup – primjeren interesima i sposobnostima djeteta

Navedena načela ostvarujemo kroz organizaciju odgojno-obrazovnog rada u centrima aktivnosti čija organizacija i oprema podržavaju dobnu i individualnu primjerenost i mogućnost razvoja igre prema mentalnoj dobi i socio-emocionalnoj zrelosti djeteta.

PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE VRTIĆA
Likovni centar Materijali: olovka, glina, tempera (svakodnevno na raspolaganju), materijali potrebni za teme crtanja olovkom (klip kukuruza, školjka, češer, pero, kora drveta, ribež, košara), sezonska oprema (tikva, krizantema, grančice, maslačak), vuna. Likovne aktivnosti izvode se prema metodi D. Belamarić „Dijete i oblik: likovni jezik predškolske djece“. Likovni centar opremljen je različitim materijalima kako bi se djeci omogućilo kreativno izražavanje različitim tehnikama – modeliranjem, slikanjem, izradom instalacija.
Glazbeni centar Materijali: instrumenti – Orffov instrumentarij, zvečke, udaraljke, zviždaljke, ksilofoni, šuškalice, tradicionalni instrumenti, materijali za izradu instrumenata (pedagoški neoblikovani) i improvizaciju zvuka, CD s pjesmama, brojalicama i prirodnim zvukovima. Metoda rada prema ORFF pristupu - naglasak stavljen na povezivanje glazbenog pisma i govora., a osnovni cilj Orffova sustava je omogućiti djetetu razvijanje glazbenog izražavanja i stvaranje glazbe bez obzira na djetetovo (ne)poznavanje notnoga pisma. Odgojitelj oprema centar raznovrsnim materijalima za istraživanje zvuka, ritma, tonova. Cilj glazbenog centra je omogućiti djeci razvoj osjetila – slušanja, razlikovanja zvuka, dinamike, kreativnog interpretiranja zvuka. Aktivnosti u centru, osim sviranja i slušanja zvukova, uključuju i izradu instrumenata.

Centar razvoja i stjecanja predčitalačkih vještina

Materijali: slikovnice, knjige, slikopriče, časopisi, papiri, memori, slagalice i pločice sa slovima i crtežima, pokrivaljke, materijali za pisanje (olovka, kemijska, flomaster, spužva, pero, štapići), magnetne slagalice

Centar je opremljen kako bi djetetu omogućio samostalno uključivanje u aktivnosti i istovremeno korištenje različitih razina integracije: dodirom, pokretom (ljuljanje, vrtnja, okretanje, njihanje), razvojem koordinacije (lijevo-desno), pisanjem i čitanjem, glasovnom analizom i pričanjem priča

Centar svjetla i sjene

Materijali: reflektori (u boji i bijeli), baterijske lampe, svjetleći stol, raznovrsni transparentni materijali (čашice, kamenčići, plastike različitih boja), ogledalca, geometrijska tijela, netransparentni materijali (kocke s rupama, žica, kartoni, tuljci, cd-i

U centru svjetla i sjene djeca istražuju problemske situacije, rješavaju probleme, kreativno se izražavaju te stječu nova iskustva u igri s svjetlom, sjenom i podlogom.

Centar logičko-prostornih i količinskih odnosa

Materijali: didaktičke igre odnosa, igre prostornih mreža, kombinacije boja i broja, oblika i broja (puzzle, memori, slagalice), igre količinskih i prostornih odnosa, igre uspoređivanja odnosa, oblika, boja i veličina, geometrijski likovi i tijela različitih veličina, društvene igre (s kockama), čepovi, štapići

Cilj aktivnosti u ovom centru je omogućiti djeci stjecanje pojmova kroz osobno iskustvo – konstruiranjem i rekonstruiranjem pojmova, čineći.

Centar građenja i konstruiranja

Materijali: drvene kocke, duplo kocke, lego kocke, konstruktori, raznovrsna vozila i vozila s magnetima, drvene pruge, drveni obluci, kartonski tuljci, isječki grana, kore i ostali pedagoški neoblikovani materijal.

Uz mnogobrojne gotove građevne igračke, odgojitelj oprema i kontinuirano dopunjava centar i pedagoški neoblikovanim materijalom s ciljem razvoja kreativnog izražavanja, istraživanja mogućnosti i primjene raznovrsnog materijala i razvoja ekološke svijesti. Cilj centra je razvoj i jačanje matematičkih kompetencija, sposobnosti planiranja i organiziranja procesa „učiti kako učiti“ te razvoj vještine samorefleksije i metakognitivnih sposobnosti

Centri simboličkih igara – kuhinja, dinosauri, knjižnica, obiteljski centar, liječnička ordinacija

Materijali:

Kuhinja: sudoper, pećnica, kuhinjski elementi, posuđe, tanjuri, šalice, hrana izrađena od filca, torte, voće, povrće, jaja, stol i stolice,

Dinosauri: dinosauri različitih vrsta i veličina, drveni obluci, taknine, podloge različitih tekstura, drvene kocke, tuljci, šareni kamenčići, slama, mahovina...

Liječnička ordinacija: stol, stolice, notezi, štambliji, kemijske olovke, digitron, tipkovnica, telefon, papiri i olovke, dječji set za simboličku igru doktora (medicinske bočice, ogledalca za usta, stetoskop, šprice, medicinske škare, pinceta, termometri)

Obiteljski centar: lutke, tetra pelene, set za čišćenje kuće (metla, mop za pranje poda) kadica za djecu, pečnica i kuhinjsko posuđe, kreme za lutke, odjeća za lutke, plišani kućni ljubimci
Odgojitelj kao suigrač u simboličkoj igri ima podržavajuću ulogu s ciljem poticanja dječje mašte i kreativnog razmišljanja te potpomaže razvoj igre na višu razinu (korištenje simboličke igre na razini podjele uloga, razvoju socijalnih kompetencija).

Centar magnetizma

Materijali: magneti raznih veličina, oblika i boja, limene kutije, metalne loptice, magnetne ploče, metalni poklopci, igra electronic, metalne ploče

Materijali u centru magnetizma i robotike uz istraživanje magnetizma omogućuju i igre konstruiranja. Kroz igru konstruiranja djeca primjenjuju i simbolizaciju te elemente početnog istraživanja, samostalne međusobne rasprave i refleksije.

Centar staništa biljaka i životinja

Materijali: kukci, povećala, mikroskop, tematske didaktičke igre, staništa životinja (razni materijali), pedagoški neoblikovani materijali (vijci, matice, ključevi...), biljke, herbarij, papir, olovke

Centar je organiziran na način da omogućava istovremeno istraživačke aktivnosti, simboličku igru i mogućnost kreativnog izražavanja.

Centar motoričkih aktivnosti

Materijali: spužve za stvaranje neravnina na podu, stručnjače, penjalice, pregrade za penjanje i provlačenje, tobogan, valjci, lopte, ljuljačke

Centar je organiziran tako da omogućava samostalnu dječju igru i kretanje, tako da je prostor siguran za dijete te primjeren razvojnoj dobi djece. Osnovni cilj centra je osiguravanje tjelesne dobrobiti djeteta, razvoj grube motorike i usvajanje navika kretanja kao preduvjeta zdravlja.

Eko vrt i centar prirode

U dvorištu vrtića formiran je manji vrt na kojem sadimo jestivo i začinsko bilje, bobičaste plodove, kako bi djeca mogla stjeći što neposrednije iskustvo s prirodom, kroz istraživanja svojstva tla i brigu za izrasle biljke i plodove. Prisustvovanjem u aktivnostima sadnja, sijanja i presađivanja biljaka djeca će na prirodan način učiti o raznovrsnim načinima rasta bilja i njihovog korijenja, stabljike, listova i plodova.

Cilj održavanja vrta nije količinski uzgoj, niti uzgoj plodova za uporabu, nego sudjelovanje djece u aktivnostima po modelu odgojitelja kao primjera aktivnog sudionika procesa rada u povrtnjaku. Glavni cilj sadnje i održavanja eko vrta je razvoj osnovnih kompetencija u prirodoslovlju, koje uključuju aktivnosti u kojima djeca mogu doživjeti promjene u prirodi uzrokovane ljudskom djelatnošću.

IT centar

Materijali: računalo, tipkovnica, miš, CD-i (s edukativnim materijalima, crtanim i dokumentarnim filmovima, pjesmama i dr.), fotografije odgojno-obrazovnog procesa za refleksije djece, program za kreiranje videa, program za kreiranje radijske emisije, digitalni mikroskop...

Centar računala ima osnovne zadaće: upoznavanje djeteta s informacijsko-komunikacijskom tehnologijom i vještinama upotrebe edukativnih računalnih igara primjerenih dobi djeteta; uključivanje djece u njima primjerenu upotrebu web 2.0 alata; služi za refleksije djece međusobno te djece i odgojitelja s ciljem jačanja metakognitivnih sposobnosti djece koje im omogućuju da se prisjete prethodnih aktivnosti i načina razmišljanja te ponovnom interpretacijom djeca postanu svjesna vlastitih procesa učenja.

Centar vaganja

Materijali: vaga, montessorri vaga, utezi, prirodne, kamenčići, loptice raznih veličina i težina i ostali predmeti koje dijete može vagati (promijenjivi tijekom godine)

Cilj: omogućiti djeci da igrajući se raznovrsnim materijalima otkrivaju vještine matematičkog razmišljanja; istraživanjem uravnoteženja vage, postavljanjem i rješavanjem problemskih situacija vezanih uz težinu i količinu.

Centar za poticanje darovitosti

Materijali: mnoštvo različitih materijala vezanih uz STEAM područje (prirodne, magneti, likovni materijali, neoblikovani pedagoški materijali) – tjedna promjena materijala obzirom na interese djece i aktivnosti

Cilj: razvoj kritičkog i kreativnog razmišljanja, učenje vještine rješavanja problema i problemskih situacija, razmišljanje izvan okvira i da povezivanje različitih znanstvenih disciplina

Obaveza je odgojitelja, kao i članova stručnog tima, unapređenje prostorno-materijalnog okruženja za funkcionalnu i simboličku igru djece, pri čemu uz materijalne uvjete stavljamo poseban naglasak na razvoj kvalitetnih socijalnih odnosa koji omogućuju kontekst međusobno uvažavajućih dinamičkih odnosa djece i odraslih, djece međusobno, kao i odraslih međusobno.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

"Svako dijete treba stabilno okruženje i stalne brižne odrasle kako bi se osjećao sigurno i zaštićeno". Konvencija o pravima djeteta

Dječji vrtić „Dječji svijet“ provodi sigurnosno-zaštitni i preventivni program pod nazivom „Rastimo sigurno“. Program integrativno obuhvaća aspekte fizičke i psihosocijalne sigurnosti i zdravlja djeteta, kao i aktivnosti usmjerene na samozaštitu djece te odgojne postupke koji osnažuju pozitivne unutarnje potencijale djeteta.

Okosnicu ovog Programa čine četiri aspekta sigurnosti i mjera zaštite:

I. Fizičke mjere zaštite - sigurnost okruženja:

- a) mjere postupanja kod dovođenja i odvođenja djeteta
- b) mjere sigurnosti kod boravka djece u prostorijama vrtića
- c) postupanje u vrijeme dnevnog odmora djece u vrtiću
- d) mjere sigurnosti na vanjskom prostoru vrtića
- e) protokol postupanja i mjere sigurnosti za prijevoz djece autobusom
- f) mjere sigurnosti za vrijeme provedbe posebnog programa aktivnosti u prirodi „Rastimo s prirodom“ na zemljištu u Gornjoj Voći
- g) mjere postupanja i nadzora kretanja osoba u vrtiću
- h) mjere postupanja kad roditelj ne dođe po dijete nakon radnog vremena vrtića; postupanja u slučaju sukoba s roditeljem ili u slučaju međusobnog sukoba roditelja
- i) postupanja kod roditelja u alkoholiziranom ili nekom drugom neprimjerenom psihofizičkom stanju
- j) postupanje u slučaju bijega djeteta iz vrtića

II. Mjere za očuvanje i unapređenje djetetovog zdravlja:

- a) postupci u slučaju povreda i pružanja prve pomoći
- b) postupci kod pojave bolesti; postupanja pri epidemiološkoj indikaciji
- c) postupak u slučaju kada dijete ima šećernu bolest
- d) protokol postupanja kod alergije ili intolerancije na hranu; mjere sigurnosti u prehrani

III. Sigurnost ozračja - psihosocijalne mjere zaštite:

- a) postupak djelovanja u slučaju sumnje na zanemarivanje i/ili zlostavljanje djeteta od strane roditelja ili ostalih članova obitelji
- b) hodogram pedagoške opservacije
- c) mjere postupanja s djetetom s agresivnim ponašanjem
- d) protokol o postupanju u slučaju neprimjerenog seksualnog ponašanja djece;

IV. Aktivnosti samozaštite i samoočuvanja djeteta

Prijem i prilagodba djeteta

Da bi zadovoljili primarnu potrebu njege i skrbi za dijete poštivat ćemo protokol prijema i dnevnog zdravog ritma djeteta, uz uvažavanje individualnih potreba i razlika. Prilikom upisa i prijema djeteta u vrtić obavezne radnje stručnih djelatnika su:

- informirati roditelje o programima, kućnom redu vrtića, uvjetima upisa i prikupljanju podataka o djetetu
- upoznavanje roditelja s procesom prilagodbe djeteta u vrtić, prostorom vrtića, načinima predaje djeteta dežurnom odgojitelju i pravilima dovođenja i odvođenja djeteta u vrtić

Po završetku razdoblja prilagodbe djeteta, dežurni odgojitelj preuzima i predaje dijete punoljetnoj osobi - roditelju, skrbniku ili drugoj punoljetnoj osobi za koju je roditelj potpisao „Izjavu o dovođenju i odvođenju djeteta“. Dežurni odgojitelj dužan je imati popis djece koji sadržava eventualne specifičnosti (npr. prehrana, alergije, raniji ili kasniji dolazak ili odlazak djeteta...) i redovito se provjerava te po potrebi ažurira. Roditelji su dužni obavijestiti vrtić o eventualnim promjenama broja telefona, adrese i sl.

Zdravstvena zaštita

Posebnu pažnju posvećujemo zdravstvenoj zaštiti djece koja se provodi u suradnji s pedijatrima, Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije, Patronažnom službom, te roditeljima. U slučaju zaraznih bolesti, vrtić postupa prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07).

Prehrana

Prehrana u vrtiću organizirana je prema važećim zakonskim propisima i suvremenim nutricionističkim znanjima o potrebama djece za raznovrsnim i pravilnim izborom namirnica. Kako bi se zadovoljile sve prehrambene potrebe i navike djece, potrebno je utvrditi posebne potrebe u prehrani za svako pojedino dijete. Vodimo računa o eventualnim alergijama i specifičnim bolestima djece te izlazimo u susret korisnicima drugačijih svjetonazora, potreba i prehrambenih navika, a u okviru zakonskih propisa. Prilikom izrade jelovnika vodimo računa o uravnoteženoj prehrani te većoj zastupljenosti povrća i žitarica.

Plan obroka

Obroci za 10 satni program uključuju zajuttrak, doručak, ručak, užinu, popodnevnu užinu i večeru za djecu popodnevne smjene. Čaj i voda su stalno dostupni.

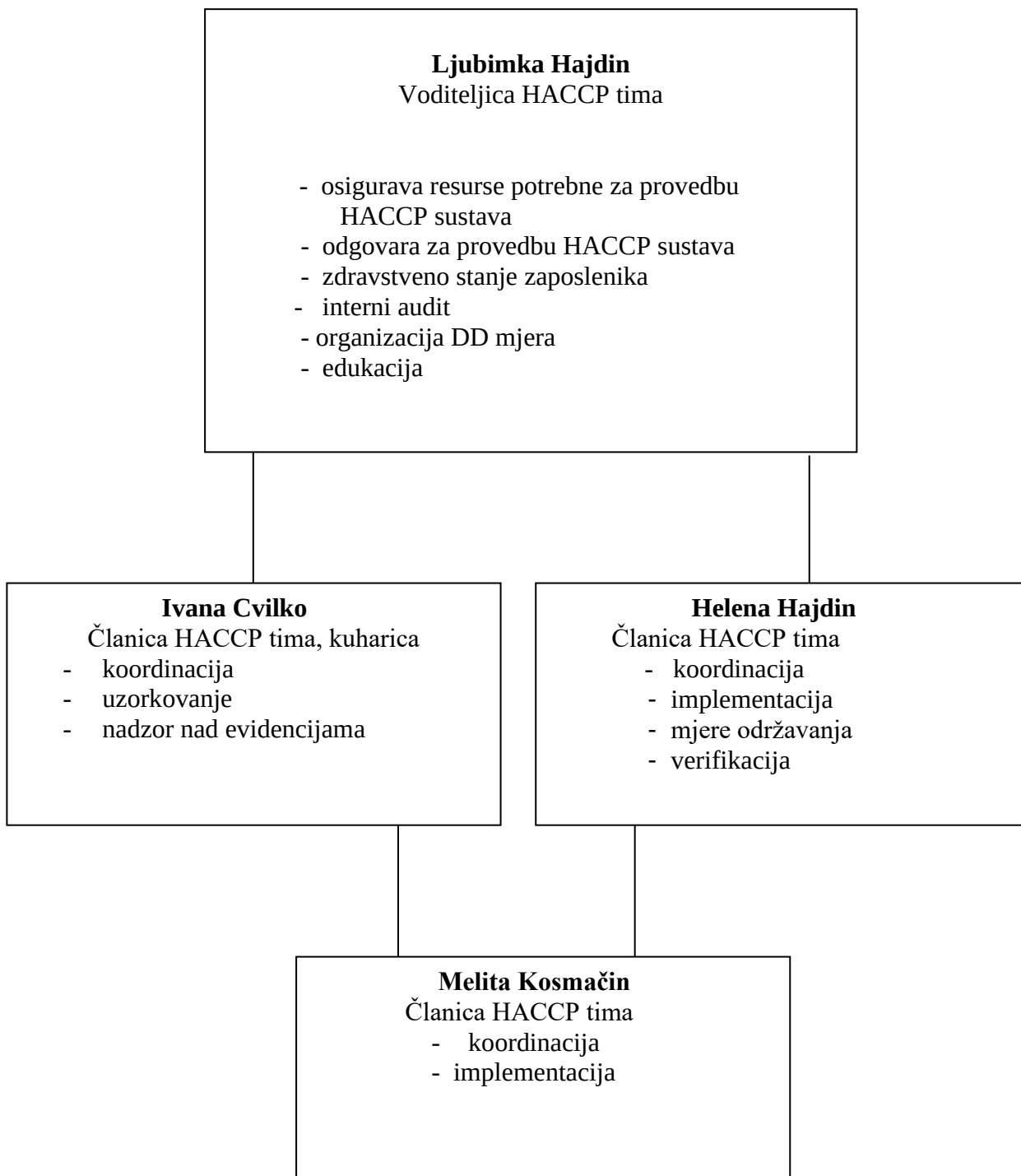
Dnevni ritam prehrane (tijekom cijeloga dana u obroke uključujemo voće):

Obrok	Djeca koja spavaju (3. i 4. godina)	Minići B Djeca od 3. do 5.	Mala škola (5. i 6. godina)	Velika škola (6. i 7. godina)
Zajuttrak	6:30			
Doručak	8:00 – 9:15			
Ručak	11:00 – 11:30	11:30 – 12:00	12:00 – 12:30	12:30 – 13:00
Užina 1	14:15 – 14:30	13:45 - 14:00	14:00 – 14:15	14:30 – 14:45
Užina 2	16:30			
Večera	18:30			

Pri izradi jelovnika vodilo se računa o kvaliteti i porijeklu namirnica, kao i o njihovoj nutritivnoj i kalorijskoj vrijednosti. Nastavljene su promjene u jelovniku uvedene protekle pedagoške godine: korištenje čistih i svježih začina, cjelovitih žitarica (zob, ječam, leća, kvinoja, proso, slanutak), korištenje zaslađivača poput meda i smeđeg šećera umjesto rafiniranih šećera, izrada vlastitih namaza i pašteta (namazi od slanutka, leće, vlasca, mrkve; paštete od tune, sardina i pileline), korištenje pšeničnog i pirovog brašna od cjelovitog zrna umjesto pšeničnog bijelog brašna i voćne salate i torte umjesto „klasičnih torti“ za potrebe proslave dječjih rođendana.

HACCP

U vrtiću se provodi i primjenjuje HACCP sustav prema Planu samokontrole koje je za potrebe vrtića izradio Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije. Vrtić ima Ugovor o redovitoj sanitarnoj kontroli sa ZZJZ Varaždinske županije.



Čišćenje i dezinfekciju prostora svakodnevno provodi spremačica, a dezinfekciju igračaka dnevno i tjedno provode odgojitelji.

<i>PLAN SANITARNO-HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA</i>		
Sadržaj rada	Razdoblje provođenja	Izvršitelj
Čišćenje i dezinfekcija prostora	svakodnevno	spremačica
Dezinfekcija igračaka	svakodnevno, tjedno i mjesečno	odgojitelji i spremačica
Dezinsekcija i deratizacija prostora	travanj, listopad	veterinarska stanica
Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti	4x godišnje	ZZJZ Varaždinske županije
Ispitivanje energetske i prehrambene vrijednosti obroka	4x godišnje	ZZJZ Varaždinske županije
Laboratorijske pretrage	2x godišnje	kuhinja
Godišnji pregled djelatnika	1x godišnje	odgojitelji
Suradnja s epidemiološkom službom	2x godišnje i po potrebi	ZZJZ Varaždinske županije

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U planiranju odgojno-obrazovnog rada polazimo od humanistički usmjerenog predškolskog kurikulumu čije značajke su usmjerenost na dijete i interakciju među djecom i razvoj dječje samostalnosti i razvoj dječjeg stvaralaštva. Također, naglašeno je kako su bitne funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja osiguravanje uvjeta za optimalan razvoj djeteta, pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoju djeteta te dopunjavanje obiteljskog odgoja

Svojim radom želimo ostvariti uvjete za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti. Želimo doprinijeti kvaliteti njegova odrastanja te posredno, kvaliteti njegova obiteljskoga života. Osiguravanje takvih uvjeta jamči razvoj svih sposobnosti svakoga djeteta i osigurava jednake mogućnosti svoj djeci.

Odgojno-obrazovni rad u vrtiću temeljimo na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta u prosincu 2014. godine), Nacionalnom okvirnom kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2011.), Konvenciji o pravima djeteta (2001.), Smjernicama za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske (2012.) i Priručniku za samovrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja (2012.), te na primjerima dobre odgojno-obrazovne prakse u Republici Hrvatskoj i svijetu, protkrijepljenih najnovijim znanstvenim studijama o dosezima u području inicijalnog obrazovanja i profesionalnog razvoja odgojitelja i drugih stručnih djelatnika vrtića.

BITNE KARAKTERISTIKE ZA UNAPREĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

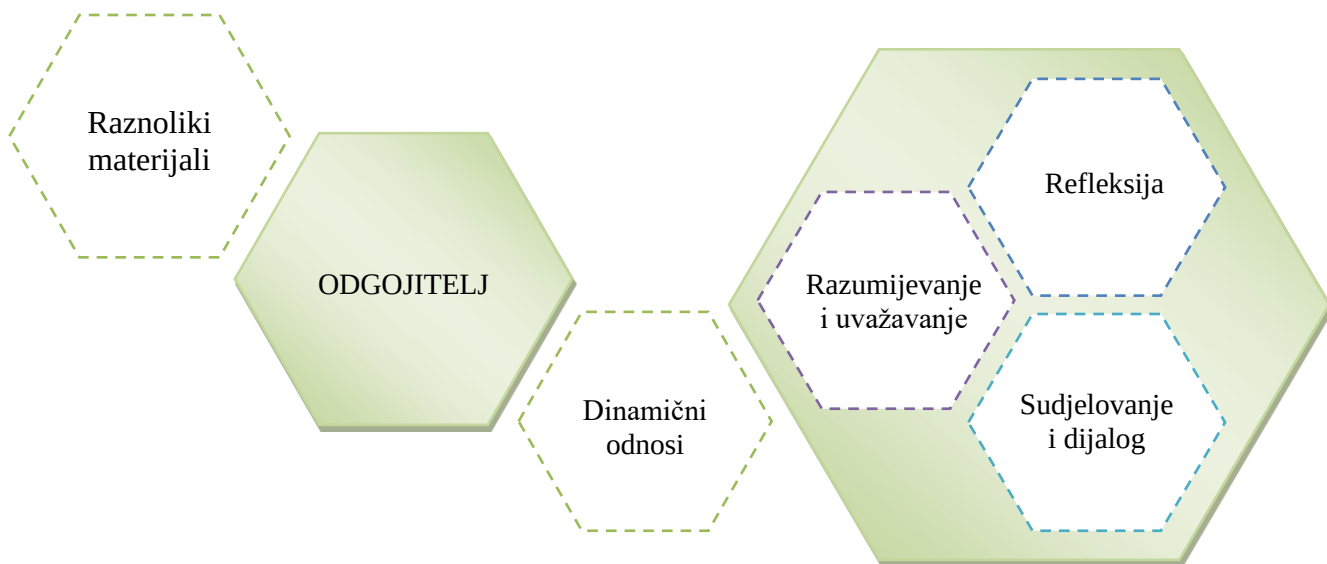
Cilj odgojno-obrazovnog rada u „Dječjem svijetu“ je postići cjeloviti razvoj osobnosti djeteta, osobnim iskustvom djeteta, a ne prenošenjem odgojiteljevih stavova. Prednost dajemo projektnom radu i dokumentiranju razvoja djeteta dokumentacijom koja je izvorno od djeteta, te se osobenici djeteta i vode kao zbir dokumentacije koju je izradilo dijete. Za odgojno-obrazovnu praksu važno je da odgojitelj tijekom procesa integrira pristup djetetu jer je na taj način djetetu dana mogućnost cjelovitog razvoja, primjerenog njegovim potrebama, sveukupnom socijalnom, kognitivnom, emocionalnom, tjelesnom i duhovnom razvoju. Kad su djeca zainteresirana (intrinzično motivirana), maksimalno koriste svoje sposobnosti te mogu kvalitetnije učiti, oslanjajući se pritom na međusobnu suradnju i podršku odgojitelja. Istražujući situacije i novonastale problemske situacije, djeca sama mogu odrediti metode koje su u danoj

situaciji najprimjerenije potrebama pronalaženja odgovora i rješenja. Zbog toga kvalitetu provođenja odgojno-obrazovnog rada promatramo kroz integriranost pristupa i aktivnosti.

Pedagoška dokumentacija daje nam uvid u rad te služi kao polazište za raspravu i dijalog, a samom odgojitelju kao poticaj za refleksiju. Na temelju dokumentacije odgojitelj razumijeva dijete, planira buduće aktivnosti na temelju interesa djeteta i omogućava kvalitetnu podršku djetetovom razvoju. Važno je djeci omogućiti stalnu dostupnost dokumentacije procesa aktivnosti jer ih time potičemo na učenje i omogućujemo kontinuirani razvoj projekata. Kontinuirano dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa i dijeljenje prikupljenih materijala sa svima uključenima u odgojno-obrazovni rad, pridonosi stvaranju podržavajuće kulture vrtića te otvaranju dijaloga između svih sudionika vrtić.

Cjelokupna opremljenost i organizacija vrtića temelji se na ostvarenju programa usmjerenog na dijete. Načela rada od kojih polazimo: razvojna primjerenost, progresivni odgoj i obrazovanje, individualizirano učenje. Navedena načela ostvarujemo kroz organizaciju odgojno-obrazovnog rada u centrima aktivnosti čija organizacija i oprema podržavaju dobnu i individualnu primjerenost, mogućnost razvoja igre prema mentalnoj dobi i socio – emocionalnoj zrelosti djeteta.

Poticajno pedagoško okruženje



4.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI PO CENTRIMA AKTIVNOSTI I MJESECIMA

Materijalna oprema centara aktivnosti tijekom godine je promjenljiva, ovisno o interesima djece.

Stvaranje okruženja za istraživačko - spoznajne aktivnosti

Sakupljanje, sortiranje, klasificiranje, manipuliranje, uočavanje prostornih odnosa, odnosa zakonitosti ponavljanja i pojavljivanja. Omogućiti punjenje, pražnjenje, upoznavanje sa svojstvima materijala, uspoređivanje po težini, veličini, bojama, osobinama materijala, volumena, zvuku, taktilnosti, promjenljivosti ili stalnosti oblika. Cilj razvoj svih fizičkih osjetila i njihovu međusobnu integraciju, misaonih procesa: zapažanja, razlikovanja, uspoređivanja, analiziranja, sistematiziranja uz suigru s drugom djecom razvijajući igru do suradničko-konstruktivnih odnosa.

Materijalna oprema centra tijekom godine je promjenljiva:

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
ZVUK raznovrsni prirodni materijali za igre prosijavanja, sipkost, proizvođenje zvuka – izrada zvečaka, šuškalica, udaraljki	HRANA – povrće, voće, usjevi. MIRISI prirodnog porijekla. Razvoj osjeta, osjetljivosti, različitost doživljavanja i poimanja	SVIJETLO igre svjetla, boja i sjene, prozirno, neprozirno, staklo, CD – lomovi svjetla, duga - spektar
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
RAVNOTEŽA ČOVJEKA I PRIRODE plodine šuma, polja, materijali za modeliranje, rezanje, savijanje.	TAKTILNOST tekstil raznovrsne teksture, materijali kojima se razvija taktilna osjetljivost,	provođenje projekta prema interesima djece i neposrednom iskustvu
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
rad na projekta	rad na projekta	rad na projekta
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
prezentiranje projekta	VODA igre vodom, pjenom, materijali za konstruiranje pojmova pliva-tone, topivost, otopine u boji i sl.	KAMEN I ZEMLJA kamenčići, školjke, češeri, pijesak, zemlja, glina

Centar građenja

Centar građenja opremljen je raznovrsnim materijalima za igre građenja: duplo kocke, konstruktori, drvene kocke, raznovrsna vozila, kocke i vozila s magnetima. Uz mnogobrojne i raznovrsne gotove građevne igračke planiramo korištenje pedagoški neoblikovanog materijala u svrhu razvoja dječje kreativnosti, upoznavanja mogućnosti primjene raznovrsnih materijala, razvoj ekološke svijesti. Niže planirani materijali su orijentacijski i mogu imati i drugi vremenski raspored, ili biti drugog materijala i namjene. Ne polazimo od kronološke nego razvojne dobi djeteta, uvažavajući individualne osobine, interese i osobna iskustva koja vode dijete u razvoju.

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
izrada cesta, tunela, vozila od pedagoški neoblikovanog materijala	vjetrenjače, krpene kugle za vjetar, letjelice	modeli vulkana, izrada modela pećina, planina, jezera, usjeka, kanjona
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
maketa reljefa zemlje, svemira	modeliranje geometrijskih tijela raznovrsnih veličina	plastične cijevi, boce – neobične letjelice, vozila
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
kolature, mostovi, trajekti, dvorci, bedemi, neobične građevine	svodovi, kupole, nebo,	mogućnosti podizanja i transportiranja tereta, letenja
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
neobične građevine: piramide, tornjevi, rudnici, hramovi, vodovodi, naftovodi	građenje u pijesku, izrada mobila	građenje u pijesku, izrada mobila

Centar likovnog izražavanja i stvaranja

Aktivnosti različitog likovnog izražavanja i stvaranja obuhvaćaju crtanje, slikanje bojama kao individualne i grupne radove, modeliranje glinom. Centar likovnog izražavanja i stvaranja materijalno je opremljen prirodnim materijalima, raznovrsnim stvarima koje služe kao poticaji za likovni izraz djeteta po promatranju i doživljaju. Za likovni izražaj i stvaranje poticaj su i svakodnevne prirodne situacije i oblici u prostoru koji nas okružuje u samom vrtiću i neposrednoj okolini vrtića. centar likovnog izražavanja i stvaranja opremljen je raznovrsnim vrstama i veličinama papira, olovkama, drvenim i uljnim pastelama, temperama, kistovima, flomasterima, ogledalom, horizontalnim, kosim i okomitim radnim površinama. Materijalna oprema centra sastoji se od raznovrsnih predložaka koji se crtaju ili slikaju tijekom pedagoške godine po niže navedenom orijentacijskom rasporedu.

Likovne aktivnosti prema D. Belamarić «Dijete i oblik».

olovka = O; boja = B; glina = G

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
O= kriška kruha, (prirodna spužva), šupljikavi kamen; B= crta, točka, ploha/koristiti zelenu, žutu, crvenu temperu, povlačenje linija istim kistom, tanke i debele linije G= čvorovi, ograde	O= sapunica, (saće), klip kukuruza (češer), cjedilo (suncokret), B= polja s oranicama, sušenje rublja; sve boje, sve vrste linija, ploha G= kinderbet (krletka), tobogan,	O= kesteni s kućicama, prerazana tikva, krizantema, cvijeće, korov, ribež (harmonika), dječja garderoba, police dječjih ormara s predmetima, ja u ogledalu, kolo djece B= paukova mreža (popucali asfalt od korijenja), grane drveta- 1 boja u nijansama G= djeca se igraju vlaka, djeca vuku užu
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
O= kora, borova grančica, adventni vijenac, svečano postavljeni stol B= kape, rukavice (veste), obuća (ind. rad), popucali led; tempera nijansirana vodom G= figura čovjeka, mama/tata i ja	O= čipka, ptičje pero, drvo, lica odraslih, dijete sjedi, bicikl B= mirisi i osjeti (flomaster), emocije, glazba (tempera) G= građevine, brojalice	O= kupaona, ptice (traktor s priključcima, buldožer), figura-sagibanje, presvlačenje B= lica, maske (tempera ili komb. tehnika – tkanina, krpica) G= figure u različitim položajima, provlačenja
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
O= cvijeće, buketi B= zamišljeni događaji, uspavanka G= više povezanih ulica, buldožeri, ralice i sl	O= košara, pletene stolice, bicikl, B= različita glazba (tempera), pisanice (flomaster), neobične kuće, poznate zgrade; neobične ograde, potrgani kišobran (flomaster), ljudi na kiši (tempera) G= stan, prolaženje kroz vrata	O= životinjelica prijatelja, djeca u kolu, školjka B=(gužva, galama), različiti zvukovi, (doživljaj priča, brojalice) G= (kotlovnica), benzinska stanica, gužva, galama
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
O= ulice s kućama, lampica maslačka, cvijet, korov B= cvjetanje, što čujem – zvukovi (pjev ptica, zvuk prometa) G= trgovi, kuća s dvorištem	O= školjka, kamen, B= morsko dno, boje s putovanja G= građenje u pijesku	O= školjka, kamen, B= morsko dno, boje s putovanja G= građenje u pijesku

Centar za razvoj i stjecanje predčitalačkih vještina

Vještine koje se prate kod djeteta tijekom godine: (prema: Vidović-Rijavec-Vlahović Miljković: Psihologija obrazovanja, IEP-VERN, Zgb, 2003).

Aktivnosti u centru za razvoj i stjecanje predčitalačkih vještina.

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
izlaganje slikovnica, priče u nizu, didaktička igra pronađi izgovorenu riječ na slici, hrvatske bajke i mitovi	slagalice slova, riječi i slova igre memori slova, pokrivaljke slova, pokrivaljke riječi,	rezanje slova i pridruživanje po obliku, magnetna slova – raznovrsne igre (pecanje, vođenje s magnetom)
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
pridruživanje slika – početno slovo, grupiranje istih slova, grupiranje rezanih slika predmeta na isto početno slovo	slova na pločicama, čepovima, modeliranje slova, zvučni loto,	memori slogova, izmišljanje brojalice, krajeva pjesmica, krajeva priča, igre minskog polja;
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
crtani filmovi djece, kutija – TV, slikovnice djece-stvaranje – pričanje - čitanje	materijalni poticaji za maštaonicu: priča, igrokaza, križaljke, izrada vlastitih i grupnih slikovnica,	riječi u različitim bojama, sastavljanje pojmova pomoću boja i slika, slikopriče
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
igre žigovima, nevidljivo pismo, raznovrsna sredstva za pisanje: pero, spužve, štapići	priče i crtići djece, slikovnice, priče za djecu, materijali izrađeni tijekom godine	priče i crtići djece, slikovnice, priče za djecu, materijali izrađeni tijekom godine

Razvoj predčitalačkih vještina polazi od razina integracije, a materijalna priprema odgajatelja omogućuje takovo okruženje vrtićkog prostora koje omogućuje djetetu samostalni izbor i istovremenu mogućnost korištenja svih razina integracije:

1. taktilna osjetljivost - dodirivati i biti dodirnuto;
2. vestibularni sustav – omogućiti kretanje gore-dolje (ljuljanjem, vrtnjom, njihanjem, okretanjem);
3. proprioceptivne unose – potičući djecu na samostalno izvršavanje svih radnji primjerenih njihovoj kronološkoj ili pak razvojnoj dobi

Centar logičko-prostornih i količinskih odnosa

Osigurati materijalno okruženje koje djeci omogućuje stjecanje prostornih i količinskih odnosa kroz igru, manipuliranjem raznovrsnim pedagoški neoblikovanim materijalima, manipulativnim igrama stvaranjem preduvjeta za razvoj simboličke igre trgovine, tržnice (situacija prirodnog susreta i korištenja količina, brojeva, prostornih odnosa, odnosa veličina). Omogućiti djeci stjecanje pojmova kroz osobno iskustvo, konstruiranjem i rekonstruiranjem pojmova, čineći. Rad na računalu s primjerenim igrama za djecu.

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
opremiti podne i stolne površine u vrtiću igrama količinskih, prostornih odnosa; za razvoj misaonih operacija uspoređivanja po obliku, boji, veličini	igre «školice», labirinti, uspoređivanje po sličnosti veličina, igre konstruiranja i kretanja s relacijama u prostoru: gore, dolje... Izrada modela dječjeg igrališta	didaktičke igre odnosa, prostornih mreža, kombinacije boja i broja, oblika i broja; puzzle, slagalice, memori
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
izrada igara pridruživanja broja i količina, geometrijskih likova, tijela; visine, težine, broj obuće	igre s kretanjem za usvajanje pojmova lijevo – desno, punjenje – pražnjenje, kuglana, igre satom – vrijeme i količina, trajanje, dužine	igra: autići – garaža; vlak – teret; težište; društvene igre s dvije kocke: boja – broj; sastavljanje brojeva iz raznovrsnih veličina štapića, čepova, geometrijskih likova
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
koliko čega čini broj, izrada društvene igre količina, labirinta i uspoređivanja veličina i količina	društvene igre: u paru, skupinama određenog broja članova, dodavanje – oduzimanje	volumeni, popunjenost, vrijeme, pješčani satovi, mete, razlomci, kombinacije količina
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
prirodni materijali u funkciji igra količina	igre na otvorenom stvaranjem prirodnih situacija igara količina, veličina, grupiranja	igre na otvorenom stvaranjem prirodnih situacija igara količina, veličina, grupiranja

Centar za glazbu

Omogućiti djeci razvoj osjetila i osjetljivosti slušanja, razlikovanja, doživljavanja i kreativnog interpretiranja zvukova. Omogućiti materijalne poticaje prirodnih, proizvedenih zvukova. Izrada glazbenih instrumenata: šuškalice, udaraljke, zvečke. Korištenje glazbenog dječjeg instrumentarija.

Glazbeni program radit će se prema Orff pristupu. Poseban naglasak stavlja se na poticanje dječje improvizacije i individualnosti, što je i jedan od temelja Orff pristupa. Program je namjenjen djeci od rođenja do polaska u školu, a vodit će ga odgojiteljica koja je ga dodatno educirana na Orff Schulwerk edukaciji.

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI
osjetljivost na jačinu i raznovrsnost zvukova, ljudskog glasa: boja – ton – raspoloženje; životinjsko glasanje; zvukovi prirode, okoline; prepoznavanje zvukova opasnosti; posjet crkvi s orguljama; zvučni loto glazbenih instrumenata	izrada zvečaka, šuškalica, bubnjeva, udaraljki, zvečki od prirodnog i pedagoški neoblikovanog materijala. Igre improvizacije zvukova, zvukovi koje proizvodimo tijelom; ponavljanje zvukova, stvaranje vlastitog ritma	od pojedinačnog do grupnog ritma, improviziranje, pjevanje glasova – traženje po glasu, glasanju
PROSINAC	SIJEČANJ	VELJAČA
ritmičke igre, kretanja, pjevanja, improviziranje glasova - pjesama	uživljavanje u pjesme za djecu, brojalice, sviranje, pjevanje	od taktilnog do zvučnog, izrada strugalica, zvukovi strugalica; ružilica, zviždaljki
OŽUJAK	TRAVANJ	SVIBANJ
tradicionalni instrumenti zavičaja – izrada, improvizacija zvuka, ritmičko izvođenje poznatih brojlica, pjesmica za djecu	prirodne plodine i zvuk, zvuk vjetra, planine CD National geographic, stvaranje zvuka i glazbe za susret s roditeljima	kretanje po glazbi, ritamu, taktu, dani govorenja i razgovaranja melodijom
LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
prikaz glazbenog stvaralaštva za roditelje	ritmičke igre, glazba, pokret na otvorenom	igre na otvorenom stvaranjem prirodnih situacija igara

4.3. GLOBALNO PLANIRANJE PO ODGOJNO-OBRAZOVNIM SKUPINAMA DJECE

Skupina djece od 1. do 3. godine

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Puzanje i prohodavanje	Svi oblici kretanja, jačanje mišić nogu, ruku i pojasa
Razvijanje sposobnosti ravnoteže	Kod sjedenja, stajanja, ustajanja, spuštanja, kretanja, savladavanje prepreka, nošenje predmeta, skakanje
Razvoj pravilnog držanja tijela i koordinacije pokreta	U položajima sjedenja i stajanja, koordinacija pokreta nogu i ruku te pokreta cijelog tijela, koordinacija pokreta kod ritmičkih aktivnosti
Razvijanje sposobnosti manipulacije šakom i prstima šake	Manipulacija s obje šake i s jednom šakom, jačanje mišića šake i prstiju, manipulacija palcem i svim prstima istovremeno

Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Razvoj emocionalne stabilnosti	Uočavanje i uvažavanje potreba, pozitivno potkrepljivanje adekvatnog ponašanja, pocitanje samoinicijativnosti, razvoj samopouzdanja
Osjećaj sigurnost i emocionalne prihvaćenosti	Neposredni tjelesni kontakt s djetetom kroz igru i aktivnosti, omogućiti samostalno kretanje djeteta, stvoriti uvjete za međusobnu komunikaciju, uspostavljanje pravilnog ritma hranjenja i sna

Spoznajni razvoj

Osnovni pojmovi	Članovi u djetetovoj okolini, kategorije ponašanja, prostorno okruženje
Briga za sebe	Održavanje osobne higijene, upoznavanje sredstva za osobnu higijenu, provođenje radnji
Korištenje pribora	Praktično upoznavanje predmeta, spoznaja o svrsi predmeta, samostalno hranjenje
Predmeti iz neposredne okoline	Karakteristike i spoznaja o predmetima iz neposredne okoline, ukazivanje i imenovanje predmeta koji su izvor opasnosti
Intelektualne sposobnosti	Sposobnost percepcije i razlikovanja, oblik i veličina predmeta, uspoređivanje, prirodne pojave, životinjski svijet, manipulacija predmetima

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Verbalna i neverbalna komunikacija	Dvočlana i višečlana komunikacija, gramatički pravilni jezik, proširivati djetetov vokabular
Receptivni govor i slušna osjetljivost	Slušanje različitih zvukova, šumova, tonova, postavljanje pitanja, zadaci i jednostavne radnje, pjevanje, ritam

Skupina djece u 3. i 4. godini

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Razvijanje sposobnosti ravnoteže	Savladavanje prepreka, nošenje predmeta, skakanje
Motoričke sposobnosti ruku i nogu, koordinacija pokreta	Jačanje mišića, ritmički pokreti, simultani pokreti, koordinacija pokreta kod svih vrsta kretanja
Razvijanje sposobnosti manipulacije šakom i prstima šake	Razvijanje funkcije zbogla šake, manipulacija s jednom i obje šake, finamotorika

Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Razvoj emocionalne stabilnosti	Metodički pristup djetetu, pozitivno potkrepljivanje samoinicijativnosti, omogućavanje samostalnosti, prihvaćenost u grupi
Socijalni odnosi	Spoznaća o emocijama, karakteristike obiteljski odnosa, uzročno-posljedični odnosi, komunikacija i pravila komunikacije

Spoznajni razvoj

Briga za sebe i sigurnost	Održavanje osobne higijene, karakteristike i funkcije predmeta, pravila ponašanja izvan prostora vrtića i doma
Intelektualne sposobnosti	Spoznaća o karakteristikama predmeta (veličina, oblik, tekstura), veličinski odnosi, spoznaća o prirodnim pojavama, karakteristike odnosa čovjeka i prirodnog okruženja, spoznaća o mogućnosti manipulacije objektima

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Ekspresivni govor	Verbaliziranje događanja u djetetovom okruženju, imenovanje i opisivanje predmeta, slika, pojava, događanja, samoinicijativno verbaliziranje po sjećanju, proširivanje vokabulara uvođenjem novih riječi i različitih vrsta riječi
Receptivni govor	Izvršavanje dvostrukih naloga, prepričavanje priča i događaja, postavljanje pitanja, korištenje različitih glagolskih vremena, korištenje novih riječi
Slušna osjetljivost	Variranje jačine glasa, različiti izvori zvuka, slušanje glazbe, reproduktivno pjevanje, igre s pjevanjem
Kreativno izražavanje i stvaranje	Korištenje različitih likovnih materijala, likovni izraz olovkom, kredom, temperom, glinom, trganje papira, vune, tkanine, građenje u prostoru

Skupina djece u 4. i 5. godini

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Razvijanje sposobnosti koordinacije pokreta	Sposobnost koordinacije pokreta cijelog tijela kod različitih oblika kretanja, koordinacija pokreta prema modelu, koordinacija pokreta u statičnom položaju
Razvijanje sposobnosti ravnoteže	Kod različitih oblika kretanja, savladavanja prepreka, nošenja predmeta, oblika skakanja, kretanja po različitoj podlozi
Razvijanje sposobnosti manipulacije šakom i prstima šake	Jačanje mišića ruku i ramena, manipulacija rukama, manipulacija prstima, ritmički pokreti ruku

Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Razvoj emocionalne stabilnosti	Uvažavanje osnovnih i specifičnih potreba djeteta, razvijanje osjećanja prihvaćenosti i pripadnosti, omogućavanje samostalnosti djeteta u odlučivanju i vođenju aktivnosti i razvijanje osjećaja osobne odgovornosti, upućivanje djeteta na specifičnosti njegovog utjecaja na okolinu i obrnuto
Socijalni odnosi	Ostvarivanje neposrednog kontakta s djetetom kroz različite aktivnosti, razvijanje osjećaja međusobnog povjerenja i intimnih odnosa, ostvarivanje kvalitetnog odnosa djeteta-odgojitelj i djeteta-dijete, suradnički odnosi unutar skupine
Briga za sebe i okolinu, pravilna prehrana	Razvijanje spoznaje navika u području osobne higijene i zdravstvene preventive, područje brige za osobne stvari, unutarnji i vanjski prostor boravka, karakteristike godišnjih doba, namirnice zdrave prehrane

Spoznajni razvoj

Karakteristike predmeta, pojava i ponašanja	Uspoređivanje, podjela prema kriterijima-oblik, veličina, boja, količina, kakvoća, funkcija, opažanje specifičnih karakteristika u usporednih odnosa elemenata iz prirodnog okruženja, kombiniranje različitih elemenata, spoznaja o mogućnosti manipulacije predmetima
Izvođenje i korištenje generalizacija	Prema specifičnim karakteristikama, po uzročno-posljedičnim odnosima, razvijanje sposobnosti divergentnog mišljenja

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Receptivni govor	Izvršavanje trostrukih naloga, prepričavanje zamišljenih događaja ili događaja s vremenskom distancom, korištenje različitih glagolskih vremena, upotreba padeža, veznika i složenih rečenica
------------------	---

Slušna osjetljivost	Variranje jačine glasa, različiti izvori zvuka, različita glasovna struktura riječi, upotreba svih glagolih oblika, osjetljivost na glazbu i ritam
Ekspresivni govor	Po sjećanju i zamišljenoj situaciji, gramatički književni jezik, izgovori specifičnih glasova: dnetala s,c,z i palatala š,č,ć,đ,dž,ž; složene rečenice, korištenje glasovno složenijih riječi
Kreativno izražavanje i stvaranje	Govor tijela: stvaranje plesom, pantomimom, tjelesnim pokretima u dramskom izrazu Likovno: crtanje olovkom, različite tehnike slikanja Modeliranje: modeliranje rukama različitih materijala, uz upotrebu različitih kalupa Kolaž: različite vrste papira i tkanina, naglašavanje trodimenzionalnosti, različiti materijali poput spužve lišća, žice, katrona, kutija... Glazba: na poznatim i improviziranim glazbalima, pjevanjem Govor: produciranje stihova, rima, priča, prestrukturiranje postojećih priča i stihova Konstruiranje: didaktički materijal, pedagoški neoblikovan materijal

Skupina djece od 5. do 7. godine

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Razvijanje sposobnosti koordinacije pokreta	Sposobnost koordinacije pokreta cijelog tijela kod različitih oblika kretanja, koordinacija pokreta prema modelu, koordinacija pokreta u statičnom položaju
Razvijanje sposobnosti ravnoteže	Pravilno držanje tijela, različiti oblici kretanja, savladavanja prepreka, nošenja predmeta, oblika skakanja, kretanja po različitoj podlozi, trčanje, kretanje u skokovima
Razvijanje motorika udova	Jačanje mišića ruku i ramena, manipulacija rukama, manipulacija prstima, ritmički pokreti ruku, razvoj motoričkih sposobnosti pokreta kukovima, nogama, svih zglobova

Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Razvoj emocionalne stabilnosti	Uvažavanje individualnih potreba djeteta, razvijanje osjećanja prihvaćenosti i pripadnosti, omogućavanje samostalnosti djeteta u odlučivanju i vođenju aktivnosti i razvijanje osjećaja osobne odgovornosti, upućivanje djeteta na specifičnosti njegovog utjecaja na okolinu i obrnuto
Socijalni odnosi	Ostvarivanje neposrednog kontakta s djetetom kroz različite aktivnosti, razvijanje osjećaja međusobnog povjerenja i intimnih odnosa, ukazivanje povjerenja djetetu i povjeravanje uloge vođe u aktivnostima, ostvarivanje kvalitetnog odnosa djeteta-odgojitelj i djeteta-dijete, razvijanje osjećaja ugođe tijekom boravka u vrtiću, razvijanje komunikacije djeteta sa širom okolinom, spoznaja o različitim emocionalnim stanjima ljudi

Spoznajni razvoj

Briga za sebe i okolinu	Razvijanje navika u području održavanja higijene tijela i zradvstvene preventive, čuvanje osobnih i tuđih predmeta, briga za prirodu
Intelektualne sposobnosti	Karakteristike predmeta prema različitim kategorijama, manipuliranje, kombiniranje i uspoređivanje predmeta i materijala, spoznaje o funkciji različitih predmeta, odnosi među predmetima s obzirom na njihovu kakvoću Spoznaje o elementima iz svijeta prirode, životinjskog svijeta, o prirodnim pojavama, o utjecaju čovjeka na prirodu i okruženje Operiranje brojčanim odnosima, brojanje preko 10, razlikovanje težinskih odnosa, prostorna orijentacija
Intelektualne sposobnosti	Klasifikacija prema 2 kriterija, jednostavne uzročno-posljedične veze, zaključivanje u konkretnim i zamišljenim situacijama, konvergentno i divergentno mišljenje

Imenovanje i opisivanje	Verbaliziranje i proširivanje iskaza o opaženom, termini koji izražavaju osnose među osobama, predmetima i pojavama
Složene rečenice	Zamjenica u govoru djeteta, upotreba pridjeva, prijedloga, epiteta, upotreba potpune rečenice, samoinicijativnost govornog izražavanja, previlni izgovor glasova i rečenica,
Kreativno izražavanje i stvaranje	Govor tijela: stvaranje plesom, pantomimom, tjelesnim pokretima u dramskom izrazu Likovno: crtanje olovkom, različite tehnike slikanja, različite nijanse, vrste boja Modeliranje: modeliranje rukama različitih materijala, uz upotrebu različitih kalupa Kolaž: različite vrste papira i tkanina, naglašavanje trodimenzionalnosti, različiti materijali poput spužve lišća, žice, katrona, kutija... Glazba: na poznatim i improviziranim glazbalima, pjevanjem Govor: produciranje stihova, rima, priča, prestrukturiranje postojećih priča i stihova Konstruiranje: didaktički materijal, pedagoški neoblikovan materijal Stavranje domišljatošću

Skupina djece u 6. i 7. godini

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Razvijanje sposobnosti koordinacije pokreta, ravnoteže, razvijanje motorika udova	Sposobnost koordinacije pokreta cijelog tijela kod različitih oblika kretanja, koordinacija pokreta prema modelu, pravilno držanje tijela, različiti oblici kretanja, savladavanja prepreka, nošenja predmeta, oblika skakanja, kretanja po različitoj podlozi, trčanje, kretanje u skokovima, jačanje mišića ruku i ramena, manipulacija rukama, manipulacija prstima, ritmički pokreti ruku, razvoj motoričkih sposobnosti pokreta kukovima, nogama, svih zglobova
Razvijanje sposobnosti taktilnog osjeta i orijentacije u prostoru	Taktilni osjet ekstremiteta i cijelog tijela, orijentacija u odnosu na vlastito tijelo iz vizualnu percepciju i bez vizualne percepcije
Ravnosteža i tjelesna izdržljivost i tjelesno zrdavnje	Kod trčanja, balansiranja, aritmičkog kretanja, savladavanja prepreka; Jačanje mišića, pravilno pisanje, pravilno držanje tijela, pravilno odijevanje, organizirani boravak na zraku

Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Razvoj emocionalne stabilnosti	Uvjeti koji omogućavaju slobodno ispoljavanje djetetovog karaktera i osobnosti, uvažavanje individualnih potreba, podržati spontanosti, samoinicijativnost i adekvatnost reakcija djeteta, osjećaj ugone u različitim socijalnim sredinama
Socijalni odnosi	Razvijanje osjećaja međusobnog povjerenja i intimnih odnosa, ukazivanje povjerenja djetetu i povjeravanje uloge vođe u aktivnostima, ostvarivanje kvalitetnog odnosa djeteta-odgojitelj i djeteta-dijete, razvijanje osjećaja ugone tijekom boravka u vrtiću, razvijanje komunikacije djeteta sa širom okolinom, spoznaja o različitim emocionalnim stanjima ljudi, rješavanje sukoba bez konflikta, kontroliranje emocija i poštovanje normi ponašanja

Spoznajni razvoj

Briga za sebe i okolinu	Razvijanje navika u području održavanja higijene tijela i zradvstvene preventive, čuvanje osobnih i tuđih predmeta, briga za prirodu
Intelektualne sposobnosti	Karakteristike predmeta prema različitim kategorijama, manipuliranje, kombiniranje i uspoređivanje predmeta i materijala odnosi među predmetima s obzirom na njihovu kakvoću Jenostavne numeričke operacije, operiranje težinskim , dužinskim odnosima, kategorijama oblika, orijentacija u odnosu na vlastito tijelo

	Spoznaje o elementima iz svijeta prirode, životinjskog svijeta, o prirodnim pojavama, o utjecaju čovjeka na prirodu i okruženje, spoznaja o geografskim pojmovima Uzročno-posljedično zaključivanje
--	--

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Imenovanje i opisivanje	Samoinicijativnost u imenovanju i opisivanju promatranog predmeta, pojava, zbivanja i radnji
Izgovor	Upotreba složenih rečenica i apstraktnih pojmova, konstruiranje rečenica uz korištenje zamjenica, prijedloga, priloga, pridjeva, gramatički pravilni književni govor, pravilan izgovor glasova i rečenica, samostalno intepretiranje priča i događaja
Kreativno izražavanje i stvaranje	Rad na stvaralačkom izražavanju crtanjem i slikanjem, modeliranjem, izražavanje pedagoški neoblikovanim materijalom, rad na stvaralačkom izražavanju govorom tijela i glazbom

4.4. PLANIRANJE I PRAĆENJE RAZVOJA

Odgojitelj koristi najprikladnije metode rada s djecom koje se prilagođavaju specifičnim potrebama i interesima djece te organizira okruženje koje optimalno podupire djetetov cjelokupni razvoj.

Uz primarne biološke, odnosno fiziološke potrebe, temeljna psihološka potreba o čijem zadovoljavanju brinemo u vrtiću jest potreba za sigurnošću, koja podrazumijeva: sigurnost, zaštitu, samodovoljnost, tjelesnu ugodu i fizičku manifestaciju ljubavi kroz tjelesnu bliskost: dodir, zagrljaj i nježnost. Stoga je stvaranje uvjeta da zadovoljimo ovu potrebu primarni i obavezni preduvjet organizacije odgojno–obrazovnog rada i prijema djeteta za boravak u vrtiću.

Da bi sustavno zadovoljavali dječju potrebu za fizičkim razvojem od najranije dobi učit ćemo ga da pokaže što mu treba, upućivati ga na načine kako da od drugih traži da mu omoguće ostvarenje prava na zadovoljenje osnovnih potreba, a da to bude socijalno prihvatljivo i da ne ugrozi tuđu sigurnost, dobrobit i zadovoljavanje tuđeg prava.

Nakon biološke i emocionalne sigurnosti, slijedi potreba za samopoštovanjem koja se ostvaruje kroz procese samodokazivanja. Dijete ima potrebu osjećati se cijenjenim od strane drugih, želi biti ono što jest i kao takav želi biti prihvaćenom od okoline. Želi se izboriti za sebe i svoje ciljeve, nastoji samo brinuti za sebe, želi postati moćno, utjecajno, samostalno i poštovano. Odgojno–obrazovni rad provodit će se kroz raznovrsne materijalne poticaje i socijalne kontakte omogućavajući djetetu zadovoljavanje potreba za prehranom, odmorom, aktivnostima, kretanjem, cjelovitim psihofizičkom razvojem te boravkom na zraku.

Posebna pažnja u odgojno-obrazovnom radu poklanja se mogućnosti djeteta da odabere mjesto, materijale, partnere za igru, pravu djeteta da odabere način aktivnosti i sudjelovanje uz društveno prihvatljive norme, pravu djeteta da se uključi u igru, aktivnosti, sukladno svojoj razvojnoj dobi i razumijevanju problema, situacije i odnosa.

Potrebno je stvoriti uvjete za razvoj emocionalnih i socijalnih odnosa i doživljavanja djece međusobno, samog sebe, razvijati empatiju i toleranciju. S ostvarenim preduvjetima njege i fizičkog razvoja, emocionalnom sigurnošću te osobnom afirmacijom, dijete pomiče svoju pozornost prema širem okruženju, stvarajući i gradeći paralelne igre, igre u paru s vršnjacima koje vode do izgradnje prijateljskih i suradničkih odnosa.

Pedagoška dokumentacija kojom pratimo i procjenjujemo postignuća djeteta tijekom određenog razdoblja obuhvaća: likovne radove; radne listove; grafičke prikaze;

fotodokumentaciju koja prikazuje konstrukcije, makete i instalacije; audio i video zapise; anegdotske bilješke, transkripte razgovora i verbalne izričaje djece; izričaje glazbom, pokretom i dramske izričaje.

Dokumentacija aktivnosti odgojitelja obuhvaća:

- izvješća aktivnosti
- etnografske zapise i bilješke odgojitelja
- fotografije, audio i video zapise (digitalne mape)
- refleksije i samorefleksije (odgojitelj-dijete, odgojitelj-odgojitelj, odgojitelj-stručni tim)
- interpretacije pedagoške dokumentacije prikupljene u radu s djecom

Na temelju dokumentacije odgojitelj razumijeva dijete i planira buduće aktivnosti na temelju interesa djeteta. Dostupnost dokumentiranih zapisa, fotodokumentacije i zapisa procesa razvoja aktivnosti, djecu potiče na učenje i omogućuje razvoj projekata. Pedagoška dokumentacija daje nam uvid u rad te služi kao polazište za raspravu i dijalog, a samom odgojitelju kao poticaj za refleksiju. Odgojitelj pedagošku dokumentaciju prikuplja tijekom samog procesa, a dio dokumentacije daje na uvid djetetu (prikazujući je na elektronskim medijima i fotografijama postavljenim u samom centru aktivnosti), a koja je preduvjet za refleksiju odgojitelja s djetetom, odgojitelja međusobno te omogućuje refleksiju s roditeljima.

Odgojiteljima omogućujemo da svoj rad evaluiraju i valoriziraju prema «Kontrolnoj listi praćenja razvoja djeteta po razvojnim područjima», u kojoj odgojitelj vodi evidenciju prekretnica u mentalnom razvoju djece od rođenja do sedme godine, a prema sljedećim područjima razvoja:

- jezično-govorni razvoj
- socijalno-emocionalni razvoj
- briga o sebi
- igra
- spoznaja
- tjelesni razvoj
- psihomotorni razvoj

Praćenjem cjelokupnog razvoja djeteta postavljamo temelje za osmišljavanje individualiziranog pristupa djetetu s ciljem da dijete postigne svoj maksimum u skladu s njegovim sposobnostima i jačim stranama. „Kontrolna lista praćenja razvoja djeteta po razvojnim područjima“ prikaz je osnovnih prekretnica (razvojnih miljokaza) u mentalnom i

tjelesnom razvoju djeteta od 1. godine do polaska u školu. Prikupljanjem što većeg broja informacija o djetetovom razvoju povećavamo vjerojatnost zadovoljavanja svih potreba i uspješnije planiranje aktivnosti koje su u skladu s djetetovim sposobnostima i doprinose daljenjem razvoju. Kontinuiranim dokumentiranjem i praćenjem djetetova razvoja dobivamo uvid u procese učenja djeteta i podatke koji nam pomažu kod planiranja mogućih intervencija kojima bi se pružila podrška djetetu u područjima razvoja koja su ispodprosječna. Na temelju prikupljene dokumentacije, odgojitelj planira aktivnosti te polazi od dječjih interesa i aktualne razine znanja i razvoja, odnosno, aktivnosti koje podržavaju sadašnju razinu razvoja te ga potiču da prijeđe na sljedeću razinu.

Uz razvojnu listu praćenja, izjave, refleksije djeteta i etnografske zapise aktivnosti, u planu je proširiti online razvojnu mapu fotografijama dječjih likovnih radova (crteži olovkom, slikanje temperom i oblikovanje gline) koje provodimo prema D. Belamarić „Dijete i oblik“ te ostalim važnim događajima tijekom djetetova boravka u vrtiću.

Odgojitelj je obavezan omogućiti interakciju djece kroz različite aktivnosti:

1. životno-praktične i radne
2. raznovrsne igre
3. društvene i društveno-zabavne
4. umjetničko promatranje i slušanje
5. raznovrsno izražavanje i stvaranje
6. istraživačko-spoznavne
7. specifične aktivnosti s kretanjem

Navedene aktivnosti, osnova su odgojitelju za evaluaciju i praćenje razvoja djeteta, sa svrhom razumijevanja svakog djeteta ponaosob. Navedene aktivnosti ne mogu služiti kao područja planiranja i/ili zasebno provođenih odgojno-obrazovnih aktivnosti. Potrebno je stvoriti uvjete za razvoj emocionalnih i socijalnih odnosa i doživljavanja djece međusobno, samog sebe, razvijati empatiju i toleranciju.

Tijekom pedagoške godine 2021./2022. započeli smo s individualnim praćenjem djece i izradom online razvojnih mapa putem platforme Storypark. Tijekom ove pedagoške godine nastaviti ćemo izrađivati i proširivati online razvojne mape putem Storyparka.

4.5. POLAZIŠTA IMPLEMENTACIJE NACIONALNOG KURIKULUMA ZA RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Cjelokupni odgojno-obrazovni rad, kao i sve ostale aktivnosti u vrtiću, bit će planirane, organizirane i provedene u skladu s navedenim vrijednostima i ciljevima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014).

a) komunikacija na materinskome jeziku

Kako bi dijete ovladalo govorom bitni su sljedeći preduvjeti: dobro zdravlje, uredno razvijeni govorni organi, uredan intelektualni razvoj, uredan sluh i poticajno okruženje. Poticajno okruženje jako je bitno za dječji razvoj. Da bi dijete kreativno sudjelovalo u govoru i bude sposobno izražavati svoje misli i stavove, treba mu pružiti mogućnosti slušanja različitih kvaliteta govora na temelju koji dijete stječe percepciju i stvara poveznice. Kako bismo obogatili dječji govor, tijekom godine nadopunjujemo centar predčitalačkih vještina pričama, poezijom i bajkama, jezičnim igrama priklanim djetetovoj dobi i stupnju razvoja.

b) komunikacija na stranim jezicima

Uz redovni odgojno-obrazovni program, u vrtiću provodimo program ranog učenja engleskog jezika. Djeca uče jezik situacijski, kroz igru i svakodnevne situacije i aktivnosti u vrtiću. Učenjem stranog jezika od najmlađe dobi povećava se sposobnost razvoju osjećaja za ritam, fonologiju i intonaciju jezika.

c) matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju

Za učenje predmatematičkih vještina vrlo je važno osigurati prostor vrtića materijalima koji pružaju mnoštvo mogućnosti za razvijanje osnovnih vještina matematičkog razmišljanja. Aktivnosti poticanja razvoja matematičkih vještina sastoje se od nizanja materijala, traženja razlike u nizu, zadataka prostornih mreža, prepoznavanja geometrijskih likova i tijela, pridruživanje broja količini, zbrajanja i oduzimanja. Istražujući, dijete je u stalnoj interakciji s okruženjem. Kroz neposredno iskustvo i urođenom znatiželjom za okruženjem i prirodnim pojavama, dijete zadovoljava potrebu za upoznavanje i objašnjavanjem svijeta oko sebe.

d) digitalna kompetencija

Korištenje računala i ICT tehnologije ne shvaćamo kao samostalnu aktivnost, već alat koji integriramo u već planirane aktivnosti. Računala i tehnologiju koristimo kod refleksija aktivnosti (pregleda fotografija i videa), ali isto tako za istraživačke aktivnosti, igre s

pravilima, itd. Također, pomoću informacijsko-komunikacijske tehnologije ostvarujemo kvalitetnu suradnju s partnerima eTwinning i Erasmus+ projekata.

e) učiti kako učiti

Pažnja se preusmjerava sa sadržaja poučavanja prema samom procesu učenja te poticanju djeteta da samostalno razvija vlastitu strategiju učenja.

f) socijalna i građanska kompetencija

Socijalnu kompetenciju razvijamo ovladavanjem vještina i kompetencija koje prvenstveno omogućavaju djeci da prepoznaju vlastite osjećaje i uspješno se s njima nose, kako bi kasnije mogli prepoznati osjećaje drugih i prikladne načina reagiranja na svoje i tuđe emocije. U odgojno-obrazovnim skupinama djeca uče kako pregovarati, kontrolirati svoje reakcije i osjećaje, kako se zauzeti za svoja prava i ispuniti svoje potrebe, kako riješiti sukobe na društveno poželjan način.

g) inicijativnost i poduzetnost

U planiranju odgojno-obrazovnog rada polazimo od učenja koje se temelji na djetetovom izravnom iskustvu, odnosno, djetetovom aktivnom sudjelovanju u kreiranju samog procesa učenja, koje ostvaruje kroz suradnju s drugima. Poticajno okruženje ima velik utjecaj na razvoj djetetove autonomije, a odražava se u samoorganizaciji aktivnosti kroz koje djeca sama istražuju, uče, razmišljaju, planiraju i organiziraju aktivnosti uz podršku odgojitelja.

h) kulturna svijest i izražavanje

Kako bi razvijali dječju kreativnost omogućavamo djeci dostupnost različitim sadržajima i materijalima za istraživanje, eksperimentiranje i otkrivanje. Bogatstvo materijala kojima manipuliraju omogućava veću slobodu djece i kreativniji stvaralački rad, bilo da je riječ o likovnoj, glazbenoj ili dramskoj umjetnosti. Izražavanjem doživljenog djeca razvijaju svoje kreativne potencijale, razvijaju vizualno-prostornu inteligenciju, vizualnu osjetljivost, maštu, estetsko percipiranje i specifične izražajne mogućnosti. Za razvoj kreativnosti u najranijoj dobi važno je da odgajatelj svojim postupcima ne ometa, nego razvija dječju kreativnost.

4.6. KURIKULUM DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Kurikulum za djecu rane dobi

Djeca rane dobi uče i razvijaju kroz pokret, socijalne odnose, empatiju i aktiviranjem osjetila u okruženju – slušanjem, gledanjem, okusom, mirisom i dodirrom (iskustveno). Djeca koriste igračke, govor i materijale u igri. Uloga odraslih u socijalizaciji je presudna. Odnos s odraslima mora biti topao i pozitivan kako bi djetetu pomogao razviti osjećaj povjerenja u svijet i osjećaj sigurnosti. Ti odnosi presudni su za zdravi rast i razvoj djeteta, kao i razvoj samopouzdanja od najranije dobi. U ovoj dobi stječu se značajne sposobnosti osamostaljivanja, kroz brigu o sebi i drugima (empatija) – higijena, hranjenje, oblačenje, obuvanje, prepoznavanje gladi i žeđi, iskazivanje potreba, uočavanje i poštivanje tuđih potreba.

Potrebno je pružiti dovoljan broj prilika za samoinicijativno ponavljanje novostečenih umijeća kako bi dijete iskusilo pozitivne osjećaje samostalnosti i uspjeha. Bitne su igre oponašanja, skrivanja i imenovanja. Dvogodišnjaci intenzivnije razvijaju govorne sposobnosti. U ovoj dobi razvijaju se i socijalne sposobnosti, te djeci mora biti dostupno više jednakih igračaka pošto djeca još ne shvaćaju pojam dijeljenja s drugima.

Kurikulum za djecu u četvrtoj godini života

U toj dobi djeca usavršavaju motoričke vještine i sposobnosti osamostaljivanja (oblačenje, obuvanje, navlačenje rukavica i kapa, nalijevanje vode iz vrča, jedenje vilicom i žlicom, razmazivanje namaza na kruh, grabljenje hrane zaimačom i stavljanje u tanjur, uzimanje vlastitog pribora potrebnog za rad i jelo te njegovo vraćanje na mjesto...). Naglasak valja staviti na jezik, aktivnosti i pokret, s jačim težištem na aktivnostima za razvoj krupne motorike. Primjerene aktivnosti uključuju dramsku igru, igračke s kotačima, penjalice, puzzle, kocke, te mogućnost pričanja i slušanja jednostavnih priča.

Trogodišnjaci i četverogodišnjaci počinju objašnjavati pojave oko sebe, pri čemu je važno poticati ih na istraživanje svim osjetilima i objašnjavanje onoga što doživljavaju svim osjetilima. Djeca iskazuju zanimanje i za količinu te se javljaju prvi znakovi predmatematičkih sposobnosti. Zanima ih čega ima više, čega manje, što je veće, više, niže... Djeci valja omogućiti stjecanje pojma količine - baratanjem stvarnim količinama (brojenje bombona, kestena, autića...).

Kurikulum za djecu u petoj i šestoj godini života (četverogodišnjaci i petogodišnjaci)

Djeca u petoj godini života uživaju u većoj raznolikosti iskustava i u aktivnostima za razvoj fine motorike – rad sa škarama, umjetničke aktivnosti, priručne igre, igre kuhanja. Sposobniji su u vlastitoj koncentraciji. Lako pamte i prepoznaju predmete po obliku, boji i veličini. Također razvijaju osnovne matematičke pojmove i sposobnosti rješavanja problema.

Petogodišnjaci razvijaju interes za društveno okruženje i svijet izvan sebe. Dobro koriste svoje motoričke sposobnosti te pokazuju pojačanu sposobnost zadržavanja pažnje dulje vrijeme i u većim skupinama, posebice ako se radi o njima bitnoj temi.

Mnogi četverogodišnjaci i većina petogodišnjaka kombiniraju ideje u složene odnose – pojam broja kao što je slaganje 1 prema 1. Posjeduju rastuću sposobnost pamćenja i razvijenu finu motoriku. Također pokazuju povećano zanimanje za funkcionalni vid pisanog jezika, poput prepoznavanja njima značajnih riječi ili pak pokušaja pisanja vlastitog imena. Valja osigurati okruženje bogato pisanim tekstovima kako bi se potaknuo razvoj jezičnih sposobnosti i pismenosti u smišljenom kontekstu (aktivnosti kreirane isključivo za poduku slova, glasova i pisanja nisu primjerene za ovu dobnu skupinu). Kurikulum se može također proširiti izvan djetetova neposrednog iskustva sebe, svog doma i obitelji, uključivanjem u posebne događaje i izlete.

Kurikulum za djecu u sedmoj i osmoj godini života (šestogodišnjaci i sedmogodišnjaci)

Šestogodišnjaci su vrlo aktivni te pokazuju znatne govorne sposobnosti. Pokazuju interes za igre i pravila te iz tih iskustava razvijaju pojmove i sposobnosti za rješavanje problema. Većina šestogodišnjaka te mnogi sedmogodišnjaci mogu biti mentalno zreliji (naspram tjelesne zrelosti). Poželjne su aktivnosti u kojima dolaze do izražaja različita umijeća i eksperimenti, a valja izbjegavati one koje iziskuju mehaničko rješavanje zadataka za stolom. Sedmogodišnjaci trebaju vrijeme potrebno za usvajanje i uvježbavanje novostečenih tjelesnih i spoznajnih aktivnosti. Postaju sve sposobniji za zaključivanje, slušanje drugih te pokazuju veću socijalnu uzajamnost.

4.7. PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole namjenjen je djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu, koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. Nositelji programa predškole su odgojitelji predškolske djece, ravnatelj i pedagog. Program predškole provodit će se od 1. listopada do 31. svibnja u prostorima dječjeg vrtića „Dječji svijet“ dva puta tjedno, što će ukupno iznositi 250 sati rada.

Sadržaj, programske zadaće i organizacija provedbe programa predškole moraju prije svega zadovoljavati sve djetetove potrebe, a naročito potrebu za sigurnošću, pripadnošću, ljubavlju, samopoštovanjem i poštovanjem drugih te potrebu za samoostvarenjem vlastitih osobnih potencijala. Dakle cilj predškole jest razvijanje i unapređivanje vještina, navika i kompetencija, stjecanje spoznaja i zadovoljavanja interesa djeteta za nastavak procesa odgoja i obrazovanja u školama. Utjecaj na djetetovu osobnost u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi, omogućiti iskustva međusobne različitosti, upućivanje na osnovne moralne vrijednosti kulture i tradicije kojoj dijete pripada. Pristup djetetu jest cjelovit, objedinjen, a postizemo ga putem poticajnog okruženja, materijalnog i društvenog. Družeći se sa vršnjacima utjecat ćemo i na razvijanje socijalnih kompetencija djeteta.

Iz cilja proizlaze zadaće koje su:

- razvijanje i unapređivanje tjelesnih potencijala djeteta
- razvijanje i unapređivanje emocionalnih potencijala djeteta
- razvijanje i unapređivanje socijalnih potencijala djeteta
- razvijanje i unapređivanje spoznajnih potencijala djeteta
- razvijanje i unapređivanje komunikacijskih potencijala djeteta

Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.8. PROGRAM RADA S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM

Program rada s potencijalno darovitom djecom namijenjen je djeci od prve godine života do polaska u školu. Nositelji programa rada s potencijalno darovitom djecom su ravnatelj, pedagog, certificirani praktičar za rad s darovitima i odgojitelji predškolske djece. Program će se provoditi tijekom cijele pedagoške godine u prostorima Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ te na vanjskim prostorima gdje će se provoditi aktivnosti redovnog programa (javne površine, druge ustanove, tijekom boravka u prirodi...).

Kreativno razmišljanje, razvoj divergentnog mišljenja i rješavanje problemskih situacija svakodnevno će se poticati kroz ohrabrenje na istraživanje, osamostaljenje, samopouzdanje, izražavanje u svim oblicima (govor, pokret, crtež, pismo), kroz različite podražaje, okolinu i raznovrsne materijale (oblikovane i neoblikovane). Pri poticanju vodit će se računa o trenutnoj zoni razvoja i o individualnim sposobnostima i interesima djeteta, te će se odgojno-obrazovni rad prilagođavati u skladu s time. Odgojitelji prate interese i razvoj djeteta, te u suradnji sa stručnim timom razvijaju daljnje planove i prilagodbe odgojno-obrazovnog rada.

4.9. KRAĆI EKOLOŠKI PROGRAM

Kraći ekološki program, namijenjen je djeci od treće godine života do polaska u školu. Nositelji programa rada su odgojitelj predškolske djece, pedagog i ravnatelj. Program će se provoditi tijekom cijele pedagoške godine u prostorima Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ te na vanjskim prostorima (javne površine, druge ustanove, tijekom boravka u prirodi...).

Ciljevi programa su: razvijanje zainteresiranost i stjecanje prvih znanja potrebnih za oblikovanje ekološkog načina mišljenja i djelovanja, omogućavanje djeci neposredni i aktivni kontakt s prirodom u svrhu ostvarivanja osobne, emocionalne, tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti, osiguravanje najboljih mogućih uvjeta za zadovoljavanje njihovih potreba te podržavanja i poticanja svih aspekata razvoja, upoznavanje sa zaštićenim vrstama biljnog svijeta (flore) te samoniklog bilja, njihovim značenjem za zajednicu odnos prema prirodi, razvijanje poštovanja, odgovornosti i svjesnost svojih postupaka te postizati promjene ponašanja, nove stavove i vrijednosti uključujući odgovornost prema sebi, drugima i okruženju u kojem živimo. Osim navedenih ciljeva, kod djece želimo osvjestiti problema ugroženosti okoliša i njegovanje zaštitničkog odnosa prema prirodi i zaštitničkog, humanog odnosa prema živim bićima, razvijati kod djece svjesnost o važnosti očuvanja prirodnih resursa korištenjem obnovljivih izvora energije, smanjenju i recikliranju otpada, razvijati navike i vještine koje doprinose očuvanju prirode te korištenjem reljefne raznolikosti i specifičnosti kraja Varaždinske županije, upoznati djecu sa spiljama, šetnicama kroz neposredno stjecanje iskustva te istraživanje pojedinih lokaliteta na razini dobi djece vodeći računa o osobnoj, emocionalnoj, tjelesnoj, obrazovnoj i socijalnoj dobrobiti

Ovim kraćim programom želimo djeci omogućiti neposredni i aktivni kontakt s prirodom u svrhu ostvarivanja osobne, emocionalne, tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti kroz osiguravanje najboljih mogućih uvjeta za zadovoljavanje njihovih potreba te podržavanja i poticanja svih aspekata razvoja. Naš Vrtić ovim programom želi prvenstveno razvijati ekološku svijet i odgoj za održivi razvoj, te nastaviti graditi svoj identitet i ulogu u okruženju i zajednici podržavanjem njezine autentičnosti, zajedno s djecom i za djecu. Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.10. KRAĆI LIKOVNI PROGRAM

Kraći likovni program, namijenjen je djeci od navršene pete godine do polaska u školu. Nositelji programa rada su odgojitelj predškolske djece, pedagog i ravnatelj. Cilj programa je poticanje aktivnosti djece koje se oslanjaju na kreativno stvaranje, a ne na uvježbavanje i ponavljanje, korištenje različitih likovnih tehnika, osnaživanje različitih simboličkih izričaja djeteta, koji uključuju likovne, grafičke, kretne, verbalne, gestikulacijske i druge ekspresivne modalitete te poticanje na korištenje različitih izražajnih medija.

Program će se provoditi u poticajno – materijalnom okruženju, a djeci će se osigurati svi uvjeti koji potiču cjeloviti razvoj djeteta, a provodeći program poštivat će se individualnost svakog djeteta uvažavajući sve aspekte djetetova razvoja. Iz cilja kraćeg programa proizlaze i njegove zadaće, a posebno ističemo bogaćenja iskustva i razvoja likovnih sposobnosti, razvijanje divergentnog mišljenja djeteta u svim vrstama aktivnosti, područjima učenja i komunikaciji te poticanje na stvaralačko izražavanje vlastitih ideja, iskustava i emocija u nizu „umjetničkih“ područja.

Tijekom ovog kraćeg programa djeca će uz podršku odgojitelja raditi na raznovrsnim temama, pomoću različitih likovnih tehnika. Poticaje za aktivnosti osiguravat će odgojitelj, a nastavak i razvoj aktivnosti će se osmišljavati u suradnji s djecom, odgojiteljima i roditeljima.

Program ćemo ostvarivati u suglasju s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, pratiti i vrednovati. Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.11. KRAĆI PROGRAM „RAZVOJ KREATIVNOSTI“

Ustrojstvo programa bit će postavljeno sukladno potrebama djece od navršene 3. godine života do polaska u osnovnu školu. Program će također zadovoljavati potrebe roditelja koje smo ispitali putem ankete. Program će se provoditi u trajanju do 3 sata dnevno, pri čemu će broj djece koja sudjeluju u programu biti u skladu s važećim Pedagoškim standardom. Kroz kraći program za razvoj kreativnosti želi se s djetetom postići njegov razvoj do maksimalnih granica, sačuvati individualnost i posebnost djeteta te podržavati uspjeh i uspješnost djeteta. Želi se naučiti razmišljati i učiti dijete prema njegovim potencijalnim mogućnostima, razvijati samosvijest i samopouzdanje, omogućiti djetetu uživanje u igri i čitanju. Kroz program ćemo voditi računa o specifičnim potrebama i potencijalnim sposobnostima djeteta polazeći od Gardnerove teorije višestrukih inteligencija.

Cilj programa je:

- poticati dječje potencijale
- prepoznati specifične sposobnosti
- razvijati dječju osjetljivost u zapažanju: rijetkost, različitost, sličnosti
- poticati i razvijati dječju sposobnost za uspoređivanje, osjetljivost na zapažanje neočekivanog
- individualno i kreativno izražavanje i međusobno raznovrsno razumijevanje; kroz likovni i glazbeni izraz, kroz pokret, te imitativno, govorno, prostorno – logičko i konstruktorsko izražavanje

Program ćemo provoditi u poticajno-materijalnom okruženju i u partnerskoj suradnji s roditeljima, a djeci će se osigurati svi uvjeti koji potiču njegov cjeloviti razvoj, a provodeći program poštivat ćemo individualnost djeteta (uvažavajući sve aspekte djetetova razvoja). Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.12. KRAĆI PROGRAM „TRADICIONALNE IGRE“

Kraći program dječjeg tradicijskog stvaralaštva omogućit će razvijanje motoričkih, socijalnih, komunikacijskih i glazbenih vještina djece kroz igru, pokret, ples i pjesmu. Njime ćemo pridonijeti svijesti o tradicijskoj kulturi, umjetničkom stvaralaštvu i nematerijalnoj baštini, kao i tjelesnom, socijalnom, emocionalnom, kreativnom i kognitivnom razvoju djeteta. Rani razvoj djeteta od ključne je važnosti za njegove kasnije stavove stoga je vrlo važno već u predškolskoj dobi razvijati pravilan odnos prema tradicijskoj kulturi i umjetničkom stvaralaštvu te usmjeravati djecu na očuvanje nematerijalne baštine, običaja i kulturnih dobara. Iz toga proizlaze i ciljevi programa:

- razvijanje interesa i stjecanje prvih znanja o tradicijskoj kulturi i nematerijalnoj baštini
- upoznavanje djece s tradicijskim dječjim igrama
- upoznavanje godišnjih narodnih običaja (poklade, Jurjevo, Ivanje, uskršnji i božićni običaji i dr.)
- razvoj motoričkih vještina djece kroz pokret i ples
- razvoj govora i sluha kroz pjesmu i igre s pjevanjem
- razvoj socijalnih i komunikacijskih vještina djece kroz interakciju s drugom djecom i odgajateljima

Program je u suglasju s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, pratiti ga i vrednovati. Program će se provoditi u poticajno – materijalnom okruženju, a djeci će se osigurati svi uvjeti koji potiču cjeloviti razvoj djeteta, a provodeći program poštivat će se individualnost svakog djeteta uvažavajući sve aspekte djetetova razvoja. Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.13. KRAĆI PROGRAM INFORMATIKE

Program informatike je kraći program odgoj i obrazovanja koji potiče kreativnosti, interdisciplinarnosti, empatiju, kritičko razmišljanje i logičko zaključivanje kroz istraživački pristup. Ustrojstvo programa bit će postavljeno sukladno potrebama djece od navršene 3. godine života do polaska u osnovnu školu.

Ciljevi programa su:

- upoznati djecu s informacijsko-komunikacijskom tehnologijom i mogućnostima njene uporabe
- omogućiti korištenje računala u aktivnostima planiranja, realizacije i evaluacije
- poticati razvoj različitih kognitivnih spoznaja te kreativnog i analitičkog mišljenja uporabom informacijsko – komunikacijske tehnologije
- razumjeti i odgovorno primjenjivati sigurnosne preporuke s ciljem zaštite zdravlja djece, te poticati medijsku pismenost kod djece
- razviti razumijevanje i kritičko promišljanje sadržaja i poruka posredovanih putem različitih medija
- poticanje likovnog stvaralaštva korištenjem računalnih medija
- poticanje razvoja početnih matematičkih vještina i razvoja predčitalačkih vještina
- upoznavanje djece s osnovnim elementima programiranja i kodiranja te doprinos kasnijem interesu za usvajanje vještina programiranja i kodiranja

Program će se provoditi u poticajno – materijalnom okruženju, a djeci će se osigurati svi uvjeti koji potiču cjeloviti razvoj djeteta, a provodeći program poštivat će se individualnost svakog djeteta uvažavajući sve aspekte djetetova razvoja. Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.14. KRAĆI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

Kraći program ranog učenja engleskog jezika odvijat će se kroz igru, crtanje, pjevanje i ostale aktivnosti koje motiviraju djecu te im daju osjećaj zadovoljstva i postignuća. Prirodno učenje djece odvija se u poticajnom okruženju kojeg organizira odgajatelj. Djeca uče na osnovu osobnih iskustava, u svakodnevnim životnim situacijama, aktivnostima i u prirodnom okruženju.

Ustrojstvo programa bit će postavljeno sukladno potrebama djece od navršene 3. godine života do polaska u osnovnu školu. Program će se provoditi u trajanju do 3 sata dnevno, pri čemu će broj djece koja sudjeluju u programu biti u skladu s važećim Pedagoškim standardom.

Cilj nam je stvarati adekvatne poticaje i okruženje za cjelokupni razvoj djeteta, a posebno one kojima će se zadovoljiti djetetova potreba za učenjem stranog jezika. Cilj programa je motiviranost djece za kontinuirano učenje engleskog jezika u svrhu stjecanja početnih znanja i uspostave smislene komunikacije poticanjem dječjeg individualnog razvoja s posebnim naglaskom na govorni razvoj na engleskom jeziku.

Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje programa se nalazi u prilogu.

4.15. IZVANINSTITUCIJSKE AKTIVNOSTI

4.15.1. MUZEJSKE RADIONICE

Cilj programa je kroz neposredno iskustvo pružiti djetetu doživljaj i omogućiti stjecanje novi, proširenih iskustava posjetom stalnim postavima u muzejskim prostorima kao i aktualnim izložbama, koje su inspirativne, tematski i sadržajno primjerene dobi i interesima djece. Posjetom stalnim postavima djeca će upoznati život i stvaralaštvo ljudi u prošlim vremenima, vrijednosti i značenje arheoloških nalaza, svijet kukaca i rad prirodoslovca. Prilikom posjeta povremenim izložbama upoznat će kulturu i različite tehnike umjetnosti pri čemu će se organizirati i radionice u prostorima muzeja u kojima će djeca aktivno djelovati. Rad u muzejskim prostorima omogućit će poticanje razvoja socijalnih vještina, usvajanje ponašanja u muzejskim prostorima, motiviranje djece na poduzimanje maštovitih aktivnosti i akcija. Sukladno Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje ciljevi programa u širem smislu bit će osiguravanje dobrobiti za dijete i to: osobne, emocionalne i tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti.

Zadaće programa: koristiti utjecaj kulture na cjeloviti razvoj djeteta, učiniti je dostupnom djeci s motrišta obima, raznovrsnosti, kvalitete, primjerenosti razvojnim osobinama i potrebama. Kulturnu realnost, svijet materijalnih i duhovnih dobara koji se čuvaju u muzejima posredovati djeci radi postizanja optimalnog nivoa njihova razvoja, usvajanja vrijednosti znanja, identiteta, humanizma i tolerancije, odgovornosti, autonomije i kreativnosti, kao i radi razvoja temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje: komunikacije na materinskom jeziku, komunikacije na stranom jeziku, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalne kompetencije, kompetencije učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, kompetencije inicijativnosti i poduzetnosti te kompetencije kulturne svijesti i izražavanja.

Strategija djelovanja: sukonstruirati integrirani, razvojni, dinamični i otvoreni kurikulum u interakciji s predmetima kulture i komunikaciji s odraslima, poticajnom materijalnom i socijalnom okruženju kao preduvjetu i podlozi za cjeloviti razvoj te kvalitetno življenje i učenje djeteta. Rukovodit ćemo se suvremenim shvaćanjima djeteta prema kojima je ono cjelovito biće, a procesi njege, zaštite, odgoja i obrazovanja također su cjeloviti i nedjeljivi, ono je subjekt vlastitog odgoja i obrazovanja i aktivno će utjecati na svoj razvoj, planirati i organizirati aktivnosti te tako razvijati svoje intelektualne, socijalne, emocionalne stvaralačke i druge potencijale. Dijete ćemo prihvaćati u svoj njegovoj autentičnosti poštujući njegove potrebe, kulturu i prava.

Aktivnosti će podržavati interese i potrebe djece za usvajanje kulturnih vrijednosti, odnose divljenja i poštovanja prema tim vrijednostima, oblikovat će i socijalizirati dijete. Iskorištavanje mnogobrojnih mogućnosti muzeja našeg Grada, Županije i šire okolice i njihovo efikasno djelovanje na razvoj djeteta pretpostavlja i adekvatno obrazovanog odgojitelja kojem nisu najvažnije vrijednosti potrošačkog društva. Paralelno s odvijanjem aktivnosti ostvarivat ćemo i program stručnog usavršavanja odgojitelja kako bi bili što spremniji zalagati se za uspješnost provedbe aktivnosti izvaninstitucijskom kontekstu vrtića, u muzejskim prostorima, izazovnijim mjestima cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta.

Plan posjeta muzejskim prostorima:

Mjesec	Muzejski prostor	Tema
Listopad	Gradski muzej Varaždin; Stari grad	Dvorci našeg zavičaja
Studeni	Etnomološki muzej	Istraživanje i gradnja mravinjaka
Siječanj	Galerija starih i novih majstora	Likovna muzejska radionica
Veljača	Galerija Zlatni ajngel	Izrada didaktičkih igračaka
Ožujak	Muzej Vatrogastva	„Što rade vatrogasci?“
Travanj	-	Povijesne znamenitosti na ulicama Grada Varaždina

4.15.2. POSEBAN PROGRAM AKTIVNOSTI U PRIRODI

Prateći suvremene smjerove razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja u svijetu i kod nas, unapređujući svoj identitet i kvalitetu usluga, naš je vrtić temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 94/2013) i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“, broj 90/2010) odlučio osmisliti i provoditi program aktivnosti u prirodi prema načelima šumske pedagogije. Posljednjih 12 godina vrtić redovno i sustavno razvija boravak djece na otvorenom u svim vremenskim uvjetima, a posljednje 4 godine omogućen je i redovan boravak djece u prirodi, dva puta tjedno tijekom trajanja redovnog programa.

Pored zajedničkog cilja i ostvarivanja jedinstvene društvene i pedagoške usluge svih vrtića u Varaždinskoj županiji, želja nam je graditi specifični identitet naše ustanove kroz drugačije ozračje, stil i način življenja djece, odgojitelja i drugih djelatnika. Naša je ideja potpomognuta mogućnostima koje nam se nude iz posebnog, prepoznatljivog i prirodnog okruženja Varaždinske županije, iz zdrave i čiste prirode, životnih zajednica i lokaliteta. Livade, šume, rijeka, njive i vinogradi otvaraju nam široke mogućnosti novih doživljaja, a vezano s time i potpuno drugačije organizacijske i pedagoške postupke. Glavni dio programa prema načelima šumske pedagogije provodi se na terenu u Gornjoj Voći, ukupne površine 35224 m².

U prirodi nemamo potrebu za dizajniranjem okruženja jer će to ona učiniti za nas na najbolji mogući način i pružiti djeci nove uvjete za igru, aktivnosti i razvoj. Koristimo originalne izvore, neposrednu stvarnost i prave životne situacije, omogućavajući djeci razumijevanje dijalektičkih odnosa između čovjeka i prirode, odnosa koji koriste i njemu i okolišu. Ove aktivnosti nisu nametnute od strane odraslih, već djeca imaju priliku izraziti svoje želje za prodiranjem u tajne prirode i njene fenomene. Planiranje i programiranje rada temeljimo na dječjim pitanjima i teorijama o prirodi i pojavama za koje će djeca, istražujući i eksperimentirajući, sama tražiti odgovore, revidirati i nadograđivati svoje spoznaje.

Aktivnosti ostvarujemo u suglasju s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, pratimo ih i vrednujemo. Njima želimo mijenjati svijest, odgovornost i poštovanje prema prirodi, njejoj ljepoti i raznolikosti te poticati i usvajati kulturu življenja u prirodi i s prirodom, kako djece tako i njihovih obitelji i odgojitelja.

Cilj aktivnosti je: omogućavati djeci neposredni i aktivni kontakt s prirodom u svrhu ostvarivanja osobne, emocionalne, tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti, osiguravanje najboljih mogućih uvjeta za zadovoljavanje njihovih potreba te podržavanja i poticanje svih aspekata razvoja, postizanje promjena ponašanja uz pomoć bogatstva i raznolikosti prirode, razvoj novih stavova i vrijednosti uključujući odgovornost prema sebi, drugima i okruženju u kojem živimo, korištenje prirodne zajednice i lokaliteta kao odgojno obrazovnog okruženja sa širokim mogućnostima pedagoškog pristupa u učenju i razvoju djece s naglaskom na praktičnim aktivnostima i iskustvima iz „prve ruke“.

Zadaće aktivnosti su: razvijanje ekološke svijesti i građenje ekoloških spoznaja, stjecanje navika i ponašanja vezanih za očuvanje okoliša, praktično djelovanje u akcijama zaštite, uređivanja i očuvanja okoliša, razvoj tj. očuvanje empatije i ljubavi prema prirodi, otkrivanje prirodnih ljepota iz bliže i dalje okolice.

Boravak u prirodi na lokacijama Gornja Voća, Ham Pokojec, Drava, Motičnjak, Mali Vrh, Zelendvor, Arboretum Opeka i slično predviđen je za najviše 45 djece. U skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“, broj 90/2010), na broj od najviše 14 djece pratitelj je jedan odgojitelj. Boravak u prirodi provodi se u suradnji s Hrvatskim planinarskim društvom „MIV“ iz Varaždina, pri čemu djeca i roditelji uplaćuju godišnju članarinu planinarskom društvu.

4.15.2.1. Godišnji plan programa posebnog programa aktivnosti u prirodi

Program se održava na terenu u Gornjoj Voći svaki ponedjeljak i srijedu, u vremenu od 9:15 h do 13:00 h. Iznimno, zbog promijene vremena, vodič ima pravo promijeniti vrijeme ili mjesto održavanja programa, pri čemu će o tome svi sudionici, autoprijevoznik, odgojitelji i roditelji biti na vrijeme obaviješteni.

Teren u Gornjoj Voći namijenjen je korištenju djece, a odgojiteljice u suradnji s ravnateljicom, pedagoginjom i voditeljicom programa redovito osmišljavaju aktivnosti te surađuju s ciljem kontinuiranog unaprijeđivanja programa. Također, u planu su redovite online edukacije voditeljice programa i odgojiteljica koje sudjeluju u provođenju programa.

4.16. ERASMUS+ PROJEKTI

4.16.1. BUILDING A FUTURE - Cultural Intelligence: The Essential Intelligence for the 21st Century

Projekt No. 2019-1-MK01-KA229-060272_5

Trajanje projekta: : 1.11.2019.- 31.10.2022. (trajanje 36 mjeseci zbog COVID-19 pandemije)

Partneri projekta:

- Bugarska, Dječji vrtić “First of June”, Dobrich - koordinator
- Hrvatska, Dječji vrtić “Dječji svijet” Varaždin
- Italija, Comprehensive Institute “G. Nosengo” Petrosino
- Portugal, Agrupamento de Escolas de Valadares, Gaia
- Sjeverna Makedonija, Srnička, Skopje

Cilj projekta je razvoj svijesti od najranije dobi o različitostima u svijetu koje kulturno obogaćuju. Razvojem i jačanjem kompetencija odgojitelja cilj je razviti socio-emocionalnu inteligenciju, empatiju, altruizam i asertivnost kod djece, ali i općenito u zajednici.

4.16.3. DEMOCRAC(Z)Y – Crazy for active

Projekt No. 2020-1-EL01-KA229-078858_3

Trajanje projekta: 1.9.2020. – 31.8.2023.

Partneri projekta:

- Belgija - EFC Liberté
- Grčka - nipiagogeio paralysis Vergas - koordinator
- Grčka - 2nd Kindergarten of Peania
- Hrvatska – Dječji vrtić „Dječji svijet“
- Italija - Compressive Institute „Militi“
- Španjolska - Escola Pericot

Glavni ciljevi projekta su razvoj kritičkog duha, promicanje autonomije, razviti vještine upravljanja i rješavanja sukoba, kreativno slušanje, suosjećanje, slobodnog izražavanja, svijest o ljudskim pravima, prihvaćanje različitosti.

4.17. EUROPSKA TOČKA IZVRSNOSTI – MENTORSKI PRISTUP

Kao Europska točka izvrsnosti, u vrtiću se provodi i program rada s potencijalno darovitom djecom kroz mentorski pristup, namijenjen djeci od treće godine života do polaska u školu. Nositelji programa su ravnatelj, pedagog, certificirani praktičar za rad s darovitima i odgojitelji predškolske djece. Program će se provoditi u razdoblju od 15.9.2022. do 15.6.2023. u prostorima Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ te ukoliko posebnosti programa to iziskuju, i na vanjskim prostorima (javne površine, druge ustanove, tijekom boravka u prirodi).

Program će se izvoditi jednom tjedno u trajanju od 90 minuta, a prema potrebi povećat će se trajanje programa i u suradnji s vanjskim stručnjacima.

Ciljevi:

1. Složenije i dublje proučavanje glavnih ideja, ključnih pojmova i tema koje integriraju znanje unutar i među disciplinama.
2. Obogaćivanje i produbljivanje sadržaja prema interesu i potrebama pojedinog djeteta.
3. Poticanje na izražavanje (govorno, likovno, igrovno), te na odabir i korištenje različitih prostornih i materijalnih poticaja.
4. Poticanje na izražavanje mišljenja, kreativnosti i rješavanje problema.
5. Poticanje razvoja metakognicije.
6. Širenje vokabulara i usvajanje kompleksnijih jezičnih formi s razumijevanjem.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Stručna usavršavanja odgojitelji i stručni djelatnici provode osobno na Odgojiteljskim vijećima ili radnim sastancima. Odgojitelji se uključuju u sve oblike stručnog usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema Katalogu stručnog usavršavanja, sukladno interesu. Isto tako, prema vlastitim interesima uključuju se u seminare, radionice, stručne aktive, dodatne tečajeve i druge oblike stručnog usavršavanja koje provode organizacije s područja odgoja i obrazovanja ili razne organizacije civilnog društva. Odgojitelji sudjeluju i na *online* stručnim usavršavanjima (tzv. *webinari*) preko Agencije za mobilnost i programe Europske unije, te platforme European School Education Platform.

Individualno stručno usavršavanje odgojitelji vode putem praćenja suvremene pedagoške literature i periodike, a dužni su foto-dokumentirati svoj odgojno-obrazovni rad na postavkama izabrane literature.

Stručna usavršavanja odgojnih djelatnika svojim sadržajem i oblicima usmjerena su na stjecanje novih iskustava, znanja i vještina, kao i na usavršavanje već stečenih i razvoj novih kompetencija, a u funkciji poboljšanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada te zadovoljavanja potreba djece. Odgojitelji sudjeluju u svim oblicima stručnog usavršavanja u vrtiću (sastancima pomoću web alata) i izvan njega.

Teme stručnog usavršavanja u vrtiću u pedagoškoj godini 2022./2023:

r.br.	Mjesec	Tema stručnog usavršavanja	Nositelj
1.	Rujan	<i>Kurikulum vrtića – satnica, orijentacijski program, šumska pedagogija</i> <i>Pedagoška dokumentacija - razvojne zadaće, izvješća aktivnosti</i>	Svi odgojitelji i stručni tim vrtića Svi odgojitelji i stručni tim vrtića Sanja Hajdin, koordinator EU projekata
2.	Listopad	<i>Predstavljanje projekta „SHE“ mreže</i> <i>Primjer aktivnosti s radionica i seminara „Zdrav ko zmaj“ – Igra i učenje u prirodi – Ozalj</i>	Sanja Hajdin, koordinator Magdalena Erdelja, Sanja Hajdin i Ljubimka Hajdin

		<i>„Kako prilagoditi prostore za djecu radi poticanja prirodnog kretanja“</i>	Dr.sc. Vilko Petrić
3.	Studeni	<i>Izvješće o mobilnosti u Italiju u sklopu projekta Democrazy</i>	Sandra Bešenić i Tena Novko, odgojiteljice
4.	Siječanj	<i>Dijete i senzorna integracija – izvješća i prikaz aktivnosti</i> <i>Izlaganje - Loose parts</i>	Sabina Copak, odgojiteljica Stručni tim i odgojiteljice
5.	Veljača	<i>Izvješća aktivnosti (svaka o.-o. skupina)</i> <i>Izvješća sa stručnih skupina – izlaganje, primjena u praksi</i>	Stručni tim i odgojiteljice Stručni tim i odgojiteljice
6.	Ožujak	<i>Erasmus+ projekti – izvješće o mobilnostima, o provedenim aktivnostima i daljnjim zaduženjima</i> <i>Motorika i senzomotorika</i>	Stručni tim i odgojiteljice Sanja Hajdin
7.	Travanj	<i>Izvješća sa stručnih skupina – izlaganje, primjena u praksi</i> <i>Izlaganje - Loose parts – prikaz primjera</i>	Stručni tim i odgojiteljice Stručni tim i odgojiteljice
8.	Svibanj	<i>Izvješća aktivnosti (svaka o.-o. skupina)</i> <i>Dogovor za završnu priredbu</i>	Stručni tim i odgojiteljice
9.	Lipanj	<i>Predaja godišnjih izvješća – analiza i rasprava</i> <i>Izvješća o aktivnostima na eTwinningu</i>	Stručni tim i odgojiteljice Magdalena Erdelja
10.	Kolovoz	<i>Izvješća ljetnih aktivnosti (svaka o.-o. skupina)</i>	Stručni tim i odgojiteljice

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. svaki odgojno-obrazovni djelatnik obavezan je sudjelovati na najmanje jednom stručnom osposobljavanju organiziranom od Agencije za odgoj i obrazovanje.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima, uspostavljanje partnerskih odnosa s roditeljima, usmjerena je na dobrobit svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (dijete-roditelj-odgojitelj) i na unapređenje kvalitete odgojne prakse koja potiče cjeloviti razvoj djeteta. Pružanjem podrške roditeljima radimo na osnaživanju roditeljski kompetencija te gradimo povjerenja roditelja u ustanovu.

Oblici suradnje s roditeljima u pedagoškoj godini 2022./2023.:

- **individualni razgovori:**
 - dnevne informacije – dežurni odgojitelji, preko online platforme Storypark
 - traženi od strane roditelja ili odgojno-obrazovnih djelatnika – telefonskim razgovorom, individualnim sastankom u vrtiću
 - inicijalni razgovori prije upisa u vrtić – telefonski ili individualni razgovor u vrtiću
- **roditeljski sastanci**
 - početkom pedagoške godine – vanjski prostor vrtića
 - tematski roditeljski (prema interesu ili potrebi)
- zajedničke **radionice za djecu i roditelje** u organizaciji stručne službe vrtića, odgojitelja i roditelja – radionice će se organizirati tijekom godine
-
- tijekom godine izložiti ćemo nove informacije o sadržajima i rezultatima aktivnosti djece za svaku odgojnu skupinu – kroz platformu Storypark ili na panou vrtića
- redovito ažuriranje web stranice (<https://vrticdjecjisvijet.hr/>) vrtića s informacijama za roditelje i sadržajima aktivnosti vezanim uz rad na projektima i aktivnostima s djecom
- **roditelj kao aktivni sudionik** odgojno-obrazovnog procesa – organizacija aktivnosti s roditeljem u vanjskom prostoru vrtića

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Suradnja s društvenim čimbenicima ostvaruje se u svim zadaćama koje zahtijevaju uključenost vanjskih suradnika, sustručnjaka, nadležnih institucija, lokalne samouprave ili drugih društvenih subjekata. Uspostavljanje odnosa s okruženjem omogućuje otvaranje vrtića prema roditeljima i prema lokalnoj zajednici koji postaju izvor učenja i pridonose obogaćivanju života djece kroz uključivanje u različite projekte i javna događanja u okruženju. Na taj način vrtić postaje aktivni član lokalne zajednice, kao i subjekt društvenih, kulturnih i obrazovnih promjena. Posjete lokalnim udrugama, muzejima, kazalištima i galerijama organizirat ćemo u skladu s epidemiološkim uputama, mjerama i ovisno o mogućnostima organizacije posjeta i sudjelovanja za djecu predškolske dobi.

Čimbenici s kojima kontinuirano surađujemo stalna su podrška našim nastojanjima u stvaranju kvalitetnog odgojno-obrazovnog rada ustanove. Suradnju s društvenim čimbenicima ostvarivat ćemo kroz:

- sudjelovanje u javnim događanjima koja organiziraju jedinice lokalne samouprave (npr. svečanosti, obilježavanje važnih datuma i prigoda lokalne zajednice...);
- sudjelovanje u javnim manifestacijama (npr. Večer matematike, Festival znanosti, Noć knjige, Olimpijski festival dječjih vrtića...);
- obilježavanje važnih datuma s ustanovama, organizacijama, udrugama koje su djelokrugom rada vezane uz pojedine datume.

U tablicama na sljedećim stranicama nalazi se okvirni plan obilježavanja važnih datuma s datumima i prigodama koje u vrtiću najčešće obilježavamo. Ipak, tijekom pedagoške godine, pojedine skupine obilježavaju i druge važne datume, koji u tablicama nisu navedeni, a koji se obilježavaju ovisno o interesima djece.

AKTIVNOST	VRIJEME REALIZACIJE
Hrvatski olimpijski dan	10. rujan
Europski tjedan sporta	23. – 30. rujan
Dječji tjedan	4. – 10. listopada
Dan jeseni	listopad
Erasmus + dan	13.-15. listopada
Mjesec hrvatske knjige	15. listopada – 15. studeni
Međunarodni dan štednje	31. listopada
Svi sveti	1. studeni
Međunarodni dan prava djeteta	20. studeni
Sveti Nikola	6. prosinac
Advent	prosinač
Međunarodni dan čaja	15. prosinac
Božić	25. prosinac
Svjetski dan mira i Nova godina	1. siječanj
Svjetski dan smijeha	10. siječanj
Svjetski dan močvara	2. veljače
Valentinovo	14. veljače
Međunarodni dan materinskog jezika	21. veljače
Maškare/fašnik	21. veljače
Međunarodni dan žena	8. ožujak
Dan očeva	19. ožujak
Svjetski dan voda	22. ožujak
Međunarodni dan dječje knjige	2. travanj
Svjetski dan zdravlja	7. travanj
Uskrs i Uskrsni ponedjeljak	9. i 10. travnja
Dan planeta Zemlje	22. travanj
Svjetski dan knjige	23. travanj
Svjetski dan plesa	29. travanj
Majčin dan	8. svibanj
Dan Europe	9. svibanj
Međunarodni dan obitelji	15. svibanj
Međunarodni dan očaranosti biljakama	18. svibanj
Međunarodni dan muzeja	19. svibanj
Svjetski dan sporta	25. svibanj
Svjetski dan igre	28. svibanj
Prvi dan ljeta	21. lipanj

7.1. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

ČIMBENIK SURADNJE	SADRŽAJ RADA
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Agencija za odgoj i obrazovanje	– organizacija i provođenje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika – stručna podrška u realizaciji različitih programa i projekata te unapređivanju odgojno-obrazovnog rada – organizacija i provođenje stručnih ispita za odgojitelje i stručne suradnike
Varaždinska županija – Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport Grad Varaždin - Upravni odjel za društvene djelatnosti	– suradnja u realizaciji projekata (pomoćnici djeci s teškoćama u razvoju) – suradnja na poslovima sufinanciranja djelatnosti predškolskog odgoja u privatnim ustanovama – suradnja u osmišljavanju i realizaciji pojedinih segmenata odgojno-obrazovnog procesa (značajni datumi i događanja)
Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu – Odsjek u Čakovcu	– organizacija i realizacija stručne prakse studenata ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – suradnja u provedbi različitih istraživanja za potrebe studija
Osnovne škole s područja na kojima vrtić djeluje	– suradnja vezana uz upis djece u prvi razred: informacije o polaznicima programa predškole i djeci u godini prije polaska u OŠ; informacije i suradnja s pedagogom, psihologom škole
Gradska knjižnica „Metel Ožegović“ – Odjel za djecu	– sudjelovanje na virtualnim radionicama i online natjecanjima

Gradski muzej Varaždin Umjetničke galerije Udruga HDLU	– posjete aktualnim izložbama – sudjelovanje u muzejskim radionicama
Kazališta i kazališna društva, Udruga Vrum	– organizacija i posjete kazališnim predstavama ukoliko će epidemiološka situacija biti zadovoljavajuća
Društvo naša djeca Varaždin	– obilježavanje Dječjeg tjedna (5.-8. listopada) – uključivanje u zajedničke aktivnosti vezane uz obilježavanje važnih datuma i događanja u Gradu Varaždinu
Hrvatsko planinarsko društvo MIV Varaždin	– suradnja u organizaciji i provođenju planinarskih izleta za djecu i roditelje – suradnja u organizaciji boravka u prirodi za djecu i odgojiteljice
PU Varaždinska	– obilježavanje Dana policije – suradnja u cilju razvoja sigurnosti djece u prometu
Turistička zajednica grada Varaždina	– sudjelovanje u različitim događanjima u gradu Varaždinu (npr. Advent u Varaždinu, Špancirfest)
Ostale institucije, organizacije, udruge...	– suradnja pri realizaciji različitih odgojno-obrazovnih zadaća, projekata, donacija

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

„Kvalitetna ustanova ranog i predškolskog odgoja definira se kao ona koja potiče rast i razvoj svakog djeteta, roditelja, djelatnika i zajednice u kojoj živi.“¹

„Kontinuirano (samo)vrednovanje ustanove prvi je korak na putu njezina unapređenja i obveza svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa.“
Muraja, 2011.

Procesom (samo)vrednovanja dobivamo uvid u kvalitetu rada ustanove na temelju kojim planiramo daljnje strategije za poboljšanje kvalitete svih segmenata rada ustanove, pri čemu je ključna zadaća ravnatelja u osiguravanju zadovoljstvo svih dionika odgojno-obrazovnog procesa.

Inovativnost, fleksibilnost i otvorenost karakteristike su ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja temeljenih je na demokratskim načelima, prema kojima su za ukupno djelovanje i kvalitetu suodgovorni svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa. Kvaliteta odnosa među svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa, temeljena na razumijevanju i prihvaćanju svakog pojedinca, njegovih trenutnih potreba, interesa i mogućnost, uvjet je za stvaranje pozitivnog ozračja i podržavajuće klime vrtića, koji uvelike utječe na cjelokupnu kulturu ustanove. Stalno promišljanje i vrednovanje kvalitete odgojno-obrazovne prakse, pretpostavka je kontinuiranog unapređivanja i razvoja ustanove (*Priručnik za samovrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja*, 2012).

Vrednovanje kvalitete rada odgojno-obrazovne ustanove provodit ćemo na sljedeće načine (prema Nacionalnom kurikulumu za radni i predškolski odgoj i obrazovanje, 2014):

- I. vanjskim vrednovanjem koje provode čimbenici izvan ustanova (nadležno ministarstvo, nadležne institucije, domaći ili međunarodni stručnjaci)
- II. unutarnjim vrednovanjem (samovrednovanje) koje provode same ustanove (odgojitelji i drugi stručni djelatnici ustanove, roditelji, djeca, ravnatelj), a odnosi se ukupnost funkcioniranja ustanove – pravna uređenost, primjena pedagoškog standarda, ukupna kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa itd. Te na vrednovanje pojedinih segmenata – praćenje napredovanja djece, poštovanje

¹ <https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice> (25.9.2020.)

prava djece, roditelja i ostalih čimbenika, inkluzija djece s posebnim potrebama, usavršavanje stručnjaka u ustanovi itd.

Nositelj procesa unutarnjeg vrednovanja ustanove je stručni tim koji okuplja ravnatelja ustanove te predstavnike upravnoga vijeća, odgojitelja, stručnih suradnika, administrativno-tehničkog i pomoćnog osoblja, roditelja i lokalne zajednice. Uloga tima je informiranje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa o načinu osiguravanja i unapređivanja kvalitete rada te praćenje realizacije i provedbe plana i programa rada za tekuću pedagošku godinu..

Samovrednovanje ustanove

Samovrednovanje je sustavan, unutrašnji proces usmjeren na utvrđivanje trenutnog stanja u ustanovi, na ustanovljavanje pozitivnih postignuća, detektiranje problema i predlaganje strategija njihova rješavanja te na unapređivanje postojećeg stanja. Ono ne obuhvaća samo postignuća nego i procese, odnose i uvjete unutar kojih se ostvaruje odgojno-obrazovni proces. Usmjerenost na kvalitetu od svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa zahtijeva kontinuiranu stručnu refleksiju - samovrednovanje i djelovanje u smjeru unapređivanja kvalitete pojedinih segmenata i ustanove u cijelosti. Kontinuirano samovrednovanje vlastite odgojno-obrazovne prakse, kao prvog koraka na putu njezina unapređivanja, obveza je svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa (*Priručnik za samovrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja*, 2012).

Samovrednovanje svukupnog rada i djelovanja ustanove provodit ćemo jednom mjesečno, tijekom odgojiteljskih vijeća, analizom i zajedničkom refleksijom odgojno-obrazovnog rada, a na temelju pedagoške dokumentacije odgojitelja. Dokumentacija koju ćemo koristiti u svrhu (samo)vrednovanja i unapređenja odgojno-obrazovnog procesa bit će sljedeća:

- etnografski zapisi dječjih aktivnosti;
- fotografije, izjave djece, anegdote bilješke i sl. koje će biti postavljane u sobi dnevnog boravka i u zajedničkim prostorima vrtića;
- tromjesečni, tjedni i dnevni planovi koji se izrađuju na osnovi dnevnih zapažanja i praćenja djeteta, te prepoznavanja interesa kako grupe, tako i pojedinog djeteta;
- dokumentacija o projektima na razini vrtića,
- dokumentacija prostorno-materijalnog i estetskog uređenja prostora;
- izvješća o aktivnostima i radionicama s roditeljima.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. nastavit ćemo intenzivno raditi na unapređenju kompetentnosti odgojitelja, posebice na području dokumentiranja i interpretiranja djetetovih aktivnosti i refleksija djece međusobno te djece i odgojitelja. Na sjednicama Odgojiteljskog vijeća odgojiteljice redovito će biti prezentirani primjeri iz vlastite odgojno-obrazovne prakse i metode unapređivanja odgojno-obrazovnog rada, planovi za daljnje aktivnosti i mogućnosti podizanja proksimalne razine aktivnosti i učenja djece. Također ćemo organizirati stručna usavršavanja u ustanovi ili online s naglaskom na unapređivanje odgojno-obrazovnog rada u području likovne umjetnosti, prema metodi D. Belamarić.

Zajedničke rasprave odgojitelja i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa imaju veliku vrijednost u praćenju, vrednovanju i unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i čitavog vrtića. U zajedničkim raspravama svih stručnih djelatnika vrtića iznose se različite ideje i interpretacije, što omogućava cjelovitije razumijevanje koje odgojitelj sam ne bi mogao postići. Zajedničko izgrađivanje novih razumijevanja odgojitelja temelj je za ostvarenje refleksivne prakse (Slunjski i sur., 2012).

Praćenje, dokumentiranje i individualno planiranje bitan je segment kvalitete odgojno-obrazovnog rada ustanove. Praćenje procesa kroz dokumentaciju, refleksije, razvoj različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju je razumijevanja djeteta (planiranje temeljeno na dokumentaciji) i poticanja interesa djece za učenje i razvoj projekata (putem zapisa dostupnih djeci kao što su npr. fotografije djece u aktivnostima u centru, video zapisi, tekstualni zapisi djece i odgojitelja i sl.). Pedagoška dokumentacija i uvidi u rad polazište su za samovrednovanje odgojitelja, prezentiranje, zajedničke rasprave i refleksije rada, što rezultira oblikovanjem primjerenih odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja.

Samovrednovanje stručnih suradnika vršit će se također na sjednicama Odgojiteljskog vijeća temeljem podnesenih izvješća o radu svakog pojedinog stručnog djelatnika. Samovrednovanje ravnatelja vršit će se na Upravnom vijeću dva puta godišnje podnošenjem izvješća o radu, financijskih izvješća i pokazatelja postignutih materijalnih i odgojno-obrazovnih rezultata. Cilj samovrednovanja je na sustavan način utvrditi trenutačno stanje unutar različitih područja kvalitete rada ustanove, utvrditi prednosti i nedostatke odgojno-obrazovne prakse te potaknuti ustanovu na unapređenje kvalitete. Ono pomaže u razradi strategija, metoda i postupaka za ostvarivanje dogovorenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva, poboljšanju općega vrtićkog ozračja, jačanju zajedništva i motivacije svih uključenih, podizanju razine samostalnosti i odgovornosti vrtića za vlastiti razvoj.

Metodologiju samovrednovanja vršit će tim za kvalitetu kojeg imenuje ravnatelj, u sastavu:

- ravnateljica ustanove
- jedan član Upravnog vijeća ustanove,
- po jedna odgojiteljica iz svakog objekta,
- jedan predstavnik administrativno-tehničkog i pomoćnog osoblja vrtića.

Vanjsko vrednovanje provodit ćemo jednom godišnje, metodologijom anketiranja roditelja - korisnika usluga naše ustanove.

9. INDIVIDUALNI PROGRAMI RADA

9.1. PROGRAM RADA RAVNATELJICE

	SADRŽAJI	SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
Kultura ustanove	– stvaranje zajednice koju karakteriziraju zajedničke temeljne postavke – stvaranje okruženja kojeg karakteriziraju posvećenost učenju, razvoju i istraživanju odgojno-obrazovne prakse s ciljem unapređenja – izgradnja podržavajućih odnosa te organizacija vremena, metoda i oblika rada prema trenutnim i specifičnim potrebama	Svi djelatnici vrtića	
Programiranje rada	– donošenje Godišnjeg izvješća rada vrtića za pedagošku godinu 2021./2022. – izrada i donošenje Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku godinu 2022./2023. – sudjelovanje i praćenje realizacije sjednica Odgojiteljskih vijeća – planiranje, programiranje, sudjelovanje i praćenje stručnog usavršavanja unutar i izvan ustanove – planiranje sudjelovanja i sudjelovanje na manifestacijama u suradnji s vanjskim čimbenicima – sudjelovanje u planiranju redovitih sjednica Upravnog vijeća – planiranje aktivnosti EU projekata	pedagoginja, Upravno vijeće svi stručni djelatnici vrtića pedagoginja, odgojiteljice vanjski čimbenici, pedagoginja, odgojiteljice Upravno vijeće svi stručni djelatnici vrtića	rujan 2022. rujan 2022. Tijekom godine Tijekom godine

Organiziranje rada	– sudjelovanje u provođenju upisa djece u redovne programe i programe javnih potreba – organiziranje i koordiniranje rada odgojno-obrazovnih i drugih djelatnika u ustanovi – izrada plana obilježavanja važnih datuma, događaja, manifestacija... – koordiniranje praćenja odgovornog odnosa djelatnika prema radu i imovini vrtića – iniciranje unapređenja odgojno-obrazovnog rada i drugih radnih procesa – informiranje djelatnika i poticanje sudjelovanja na različitim natječajima (za donacije i dr.) – organiziranje i sudjelovanje u radu povjerenstava za praćenje pripravnika	Upravno vijeće, Administrativni radnici svi djelatnici vanjski čimbenici, pedagoginja, odgojiteljice članovi povjerenstava	rujan 2022. i tijekom godine tijekom godine
Administrativno-upravni poslovi	– sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno vrijeme – sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića roditeljima – sklapanje ugovora s dobavljačima – koordiniranje plana korištenja godišnjih odmora – izdavanje rješenja o ostalim primanjima (pomoći, nagrade i dr.) – praćenje promjena u području zakonske regulative – donošenje različitih odluka iz djelokruga rada ravnatelja	Administrativni radnici voditelji objekata, tajnica računovodstvo tajnica	tijekom godine
Rad na EU projektima	– podnošenje prijave za projekt – sudjelovanje u pisanju i podnošenju izvješća o ishodima projektnih aktivnosti – odabir djelatnika koji sudjeluju u radu na projektu i mobilnostima – sudjelovanje u organizaciji sastanaka i mobilnosti (organizacija putovanja)	Koordinator projekta, djelatnici vrtića	Za vrijeme trajanja projekta

Suradnja sa stručnim i drugim	– ostvarivanje suradnje i odnosa sa stručnim i drugim djelatnicima koji će omogućiti pozitivno ozračje i razvoj vrtića	svi djelatnici	kontinuirano
Suradnja s roditeljima i vanjskim	– ostvarivanje suradnje sa svim relevantnim čimbenicima u cilju osiguranja uvjeta za kvalitetnu realizaciju djelatnosti koju vrtić provodi	vanjski čimbenici	kontinuirano
Zastupanje i predstavljanje	– zastupanje prema pozivima i potrebi – zastupanje u javnim medijima – prezentiranje ustanove na seminarima, smotrama, priredbama, konferencijama i sl.		po potrebi
Stručno usavršavanje	– sudjelovati u izradi i pratiti provedbu ostvarenja Plana i programa stručnog usavršavanja – redovito se usavršavati na stručnim skupovima AZOO-a namijenjenima ravnateljima	pedagoginja, odgojiteljice AZOO	rujan 2022., tijekom godine tijekom godine

9.2. PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

Rad pedagoga uključuje svakodnevnu suradnju sa svim činiocima odgojno-obrazovnog procesa – djecom, odgojiteljima, roditeljima, ravnateljicom i ostalim djelatnicima. Temeljna zadaća stručnog suradnika pedagoga je kontinuirano praćenje i unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa.

SADRŽAJI RADA U ODNOSU NA DJECU		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
UPIS	upis djeteta u odgojno-obrazovni program, praćenje procesa prilagodbe novoupisane djece, inicijalni razgovor s roditeljima o cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu vrtića, upoznavanje s dnevnim ritmom odgojnih skupina	Odgojiteljice, roditelji, stručni tim vrtića	rujan - listopad, kod upisa novog djeteta, tijekom godine
PRAĆENJE RAZVOJA	praćenje i procjenjivanje aktualnih djetetovih potreba, pravodobnosti i kvalitete njihovog zadovoljavanja radi utvrđivanja primjerenosti organizacije djetetovog života i cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa s naglaskom na uvažavanje individualnih različitosti	Odgojiteljice, stručni tim	kontinuirano tijekom godine
POSEBNE POTREBE	identificiranje posebnih potreba djeteta (posebne prolazne potrebe – krizna razdoblja; trajne posebne potrebe – teškoće u razvoju, darovitost), timsko opserviranje djeteta s posebnim potrebama te osmišljavanje aktivnosti i poticaja za rad s djetetom s posebnim potrebama	Odgojiteljice, stručni tim, ravnateljica	kontinuirano tijekom godine
INTERAKCIJA	praćenje djetetovog ponašanja tijekom njegove interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim odraslim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa	Odgojiteljice, stručni tim	kontinuirano tijekom godine
NEPOSREDAN RAD	sudjelovanje u aktivnostima s djecom i organizacija aktivnosti (sadržaji i programi s područja kulturne i javne suradnje dječjeg vrtića s lokalnom samoupravom, izleti i posjete, rad s djecom s posebnim potrebama)	Ravnateljica, odgojiteljice	kontinuirano tijekom godine

	neposredno uključivanje u realizaciju odgojno-obrazovnog procesa radi unapređivanja i obogaćivanja pedagoškog okruženja i odgojno-obrazovnog rada	Odgojiteljice	tijekom godine
SADRŽAJI RADA U ODNOSU NA ODGOJITELJE		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
PLANIRANJE	planiranje odgojno-obrazovnog rada na razini skupine i na razini vrtića	Svi stručni djelatnici	kolovoz, rujan
PROCJENA POTREBA	pomoć odgojiteljicama da prepoznaju i procijene djetetove potrebe, mogućnosti i interese, kao i pomoć u izboru prikladnih poticaja i sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djeteta	Sve odgojiteljice	Tijekom godine
SURADNJA S RODITELJIMA	podrška i pomoć odgojiteljicama u interakciji i komunikaciji s roditeljima i obogaćivanje novim sadržajima, aktivno uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces	Odgojiteljice, roditelji	Tijekom godine
PRAĆENJE PROCESA	praćenje i suradnja pri ostvarivanju bitnih zadataka vrtića s posebnim naglaskom na dokumentaciju odgojno-obrazovnog procesa u cilju boljeg planiranja i individualizacije rada u skupini	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
PEDAGOŠKO OKRUŽENJE	pomoć odgojiteljicama u kreiranju poticajnog pedagoškog konteksta za povoljan djetetov razvoj i optimalno zadovoljenje njegovih potreba i interesa (osmišljavanje i strukturiranje centara aktivnosti)	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
UNAPREĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA	jačanjem vrijednosti i kompetencija odgojitelja, poticanjem promjena koje vode unapređivanju prakse, kroz zajedničke refleksije svih subjekata odgojno-obrazovnog procesa, podizati kvalitetu cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada (s naglaskom na likovne aktivnosti prema Belamarić; podrška i pomoć u poticanju i razvijanju funkcionalne i simboličke igre)	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine

SADRŽAJI	proširenje i bogaćenje programa sadržajima vezanim uz stvarne i aktualne interese djece (npr. provođenje projekata)	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	pomoć odgojiteljicama pri vođenju pedagoške dokumentacije	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
PRIPRAVNICI	praćenje i stručna pomoć odgojiteljicama pripravnicama i odgojiteljicama	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
STRUČNO USAVRŠAVANJE	planiranje i provođenje stručnog usavršavanja odgojiteljica u ustanovi	Svi stručni djelatnici	Tijekom godine
SADRŽAJI RADA U ODNOSU NA RODITELJE		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
INFORMIRANJE RODITELJA	Informiranje roditelja kroz svakodnevnu neposrednu komunikaciju (prijem i otpuštanje djece), na oglasnim pločama u vrtiću, putem platforme Storypark	Stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine
PRILAGODBA	priprema roditelja za proces prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice, prikupljanje inicijalnih podataka i potrebne dokumentacije, razgovor s roditeljem neposredno prije upisa	odgojitelji	Kolovoz, rujan te tijekom godine
SASTANCI	organizacija i održavanje roditeljskih sastanaka na početku pedagoške godine i prema potrebi održavanje tematskih sastanaka tijekom godine	Stručni tim, odgojitelji	Rujan, tijekom godine
SAVJETODAVNI RAD	individualni savjetodavni rad s roditeljima u rješavanju razvojne i odgojne problematike	Stručni tim, odgojitelji, ravnateljica	Tijekom godine, prema potrebi

RADIONICE I DRUŽENJA	predlaganje, organiziranje, provođenje i sudjelovanje u realizaciji raznovrsnih oblika suradnje i komunikacije s roditeljima: - informativni i tematski roditeljski sastanci i edukativne radionice za roditelje, - tematske, prigodne i kreativne radionice s roditeljima - predlaganje novih oblika komunikacije i suradnje s roditeljima - online	Svi djelatnici vrtića	Tijekom godine
RODITELJ U VRTIĆU	poticanje i stvaranje uvjeta za sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu (putem video poziva)	Stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine prema dogovoru
SADRŽAJI RADA U ODNOSU NA RAVNATELJA I STRUČNI TIM		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
	formiranje odgojno-obrazovnih skupina	ravnateljica, odgojiteljice, stručni tim	Kolovoz
	sudjelovanje u izradi rasporeda odgojitelja po skupinama		
	zajednički rad na izradi i realizaciji Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma vrtića te pisanje Godišnjeg izvješća vrtića		Rujan
	sudjelovanje na sastancima stručnog tima i ravnateljice		Tijekom godine
	aktivno sudjelovanje u radu Odgojiteljskih vijeća i radnih dogovora tijekom pedagoške godine		Tijekom godine
	sudjelovanje u planu nabave opreme, didaktike, potrošnog didaktičkog materijala, kao i u nabavi stručne literature i pedagoške periodike		Tijekom godine
	dogovaranje o zajedničkoj strategiji djelovanja u odnosu na aktualna zbivanja na razini vrtića		Tijekom godine

SADRŽAJI RADA U ODNOSU NA DRUŠTVENE ČIMBENIKE		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
	– povezivanje s društvenim čimbenicima iz neposrednog vrtićkog okruženja u svrhu realizacije i obogaćivanja postojećeg programa u vrtiću (DND Varaždin, Gradska knjižnica, Gradski muzej...) – suradnja i izmjena iskustava s drugim vrtićima i odgojno-obrazovnim institucijama i ustanovama – suradnja sa stručnim suradnicima OŠ vezano uz upis djece u prvi razred (potrebna dokumentacija, roditeljski sastanci) – javno predstavljanje odgojno-obrazovnog rada vrtića (suradnja s lokalnim medijima u cilju predstavljanja postignuća struke te promicanja djelatnosti ranog odgoja i obrazovanja) – suradnja s nadležnim institucijama: MZOS, Agencija za odgoj i obrazovanje, Varaždinska županija – Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport, Grad Varaždin - Upravni odjel za društvene djelatnosti	ravnateljica, odgojiteljice stručni suradnici OŠ lokalni mediji, ravnateljica nadležne institucije, ravnateljica	tijekom godine tijekom godine travanj – lipanj tijekom godine
STRUČNO USAVRŠAVANJE		SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
	– djelatno sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja u vrtiću i izvan njega – sudjelovanje na seminarima i državnim skupovima Agencije za odgoj i obrazovanje – individualno stručno usavršavanje – praćenje pedagoške literature i periodike		tijekom godine tijekom godine

9.3. PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE LOGOPEDINJE

Rad logopeda usmjeren je na prevenciju poremećaja ili teškoća u komunikaciji, jeziku, govoru, glasu, čitanju, pisanju, a dijagnostički i terapijski rad namijenjen je onoj djeci kod kojih je prisutan poremećaj, odnosno teškoća u nekom od navedenih područja logopedske djelatnosti. Logoped unutar svog propisanog radnog vremena dolazi u vrtić sukladno potrebama.

CILJEVI:

- otkrivanje djece s komunikacijskim, jezično-govornim i glasovnim poremećajima ili rizikom za razvoj istih, kroz opservacije i trijaže u odgojnim skupinama te prikupljanjem podataka od samih odgojitelja
- rad na prevenciji, dijagnostici i (re)habilitaciji poremećaja komunikacije, jezika, govora i glasa kod djece (poremećaji izgovora, fluentnosti govora, jezični poremećaji, usporeni jezični razvoj, neurogeni poremećaji jezika, poremećaji glasa, rad s djecom iz dvojezičnih obitelji i sl.)
- probirom izdvojena djeca (suspektna na jezično-govorno i/ili komunikacijske poremećaje) uključuju se u logopedsku terapiju prema nužnosti s obzirom na dob i izraženost teškoća
- procjena jezično-govornog statusa i predvještina potrebnih za razvoj čitanja i pisanja kod djece školskih obveznika
- podrška odgojiteljima i roditeljima; participiranje u stručnom usavršavanju odgojitelja te priprema predavanja za roditelje s aktualnim temama u unaprijed dogovorenim i najavljenim terminima
- poticanje razvoja jezično - govornog statusa preko posrednika (odgojitelja ili roditelja)
- suradnja s drugim članovima stručnog tima u cilju jedinstvenog, cjelovitog i interdisciplinarnog pristupa svakom djetetu

STRATEGIJE I SREDSTVA:

- prikupljanje anamnestičkih podataka inicijalnim intervjuima
- probir djece na jezično-govorne/komunikacijske poremećaje unaprijed pripremljenim logopedskim materijalima za ciljano ispitivanje ciljanih područja jezika/govora/komunikacije
- prikupljanje podataka iz lista za praćenje od strane odgojitelja
- opservacije u skupinama prema potrebi
- primjena logopedskih testova, checklista, razvojnih ljestvica, materijala za dijagnostičke i terapijske svrhe osobne izrade

9.4. PROGRAM RADA VANJSKIH STRUČNIH SURADNIKA

S vanjskim stručnim suradnicima, psihologom i edukacijskim rehabilitatorima, s Centrom za mentalno zdravlje MBM, Udrugom za ranu intervenciju Varaždinske županije, te Kabinetom Nueva, Dječji vrtić „Dječji svijet“ ostvaraje suradnju tijekom cijele pedagoške godine prema potrebi.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023., vanjski stručni suradnici unutar svog radnog vremena dolazit će u vrtić prema pozivu stručnog tima vrtića. Posjet vrtiću obuhvaćaju: prikupljanje anamnestičkih podataka inicijalnim intervjuima, podatke iz lista za praćenje od strane odgojitelja, opservaciju u skupinama, primjenu psiholoških testova, checklista, razvojnih ljestvica, materijala za dijagnostičke svrhe osobne izrade, savjetodavni rad s odgojiteljima, roditeljima i stručnim timom; identifikaciju psihofizičkog stanja djeteta, djetetove osobnosti, specifičnih interesa te razvojnih potreba djeteta, opservacija djeteta u aktivnosti, savjetodavni rad sa stručnim timom vrtića, odgojiteljima i roditeljima djeteta, psihološku pomoć u prevladavanju nekih stresnih događaja i razdoblja u djetetovu životu.

10. PRILOZI

10.1. Suglasnost za provedbu obveznog Programa predškole



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 601-01/22-03/00317
URBROJ: 533-05-22-0005
Zagreb, 5. srpnja 2022.

Dječji vrtić "Dječji svijet"

Prilježeno: 18. 07. 2022.	
Klasa:	Ust. jed./odjel
Urudžbeni broj: 2147/573	Prilozi: Vrijednost:

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 3. lipnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu od 25. ožujka 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na provedbu obveznog Programa predškole u organizaciji vrtića Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 25. ožujka 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na provedbu obveznog programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe kao i za djecu te dobi koja nisu polaznici tog dječjega vrtića u trajanju od 250 sati godišnje.

U svezi s tim dostavljeno je i pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojega je očito da je program utemeljen na svim stručnim dokumentima koji uređuju rani i predškolski odgoj i obrazovanje te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole iz 2014. godine.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu i njezino djelovanje za provedbu obveznog programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe i za djecu koja nisu polaznici tog dječjega vrtića s najviše 20 upisane djece u odgojno-obrazovnoj skupini u trajanju od 250 sati. U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Svi nositelji programa ispunjavaju potrebne uvjete za rad s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu u obveznom programu predškole.

Sukladno odredbama Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole (Narodne novine, broj 107/2014.) kompetencije koje dijete u godini dana prije polaska u osnovnu školu treba steći i/ili unaprijediti odnose se na komunikaciju na materinskom jeziku, elementarnu komunikaciju na stranim jezicima, matematičke kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi.

Za ostvarivanje ovog programa osnivač će osigurati odgovarajuće prostorne, materijalne i kadrovske uvjete za provedbu obveznog programa predškole u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u program predškole.



Za provedbu ovog programa osnivač će osigurati sredstva kao i za ostale programe u dječjim vrtićima, a roditelji su oslobođeni sudjelovanja u cijeni programa predškole.

Ističemo da se u skladu s člankom 50. Zakona za svu djecu uključenu u obvezni program predškole osiguravaju i sredstva u državnom proračunu.

Uvidom u dostavljeni obvezni program predškole utvrđeno je da Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalne uvjete za ostvarivanje obveznog programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe kao i za djecu te dobi s područja Grada Varaždina koja nisu polaznici tog dječjega vrtića u trajanju od 250 sati godišnje te se sukladno članku 15.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju daje tražena suglasnost na provedbu programa predškole.



DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privitak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (tri stranice)

Dostaviti:

1. Dječjem vrtiću „Dječji svijet“
42 000 Varaždin
Franje Galinca 2

2. Pismohrani, ovdje.



10.2. Suglasnost na kraći ekološki odgojno-obrazovni program



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 601-01/22-03/00314
URBROJ: 533-05-22-0004
Zagreb, 13. lipnja 2022.

Dječji vrtić "Dječji svijet"

Primljeno: 30.06.2022.

Klasa:	Ust.jed./odjel
Uredžbeni broj:	Prilozi: Vrijednost:
2196/518	

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 8. lipnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ iz Varaždina od 23. ožujka 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na kraći ekološki odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 23. ožujka 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na kraći ekološki odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića.

U svezi s tim dostavljeno je pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojeg je razvidno da je program utemeljen na stručnim dokumentima koji uređuju predškolsku djelatnost te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj: 05/2015.).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu za provedbu kraćeg ekološkog odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina namijenjenih djeci od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu s najviše 20 upisane djece u skupini u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa rada.

U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositeljica programa je odgojiteljica koja je dužna steći dodatnu izobrazbu za provedbu tog programa te istu prije početka provedbe navedenog programa dostaviti ovom Ministarstvu s pozivom na klasifikacijsku oznaku ovog dokumenta.

Osnivač se obvezuje osigurati odgovarajuće prostorne i materijalne uvjete za provedbu tog programa odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u taj program.

Sredstva za program koji će se provoditi izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića osigurat će osnivač, jedinica lokalne samouprave i roditelji djece korisnika vrtića.



Uvidom u cjelokupan kraći ekološki odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu utvrđeno je da su ispunjeni svi uvjeti za njegovo kvalitetno ostvarivanje za djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića stoga se, sukladno članku 15.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, daje tražena suglasnost na taj program.



DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privitak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (dvije stranice)

Dostaviti:

1. Dječjem vrtiću „Dječji svijet“
42 000 Zagreb
Franje Galinca 2
n/r gospodi Ljubimki Hajdin, ravnateljici
2. Pismohrani, ovdje.



10.3. Suglasnost na provedbu Kraćeg likovnog programa za

		Dječji vrtić "Dječji svijet"	
REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA mzo.gov.hr		Primljeno: 24.06.2022. 	
KLASA: 601-01/22-03/00393 URBROJ: 533-05-22-0004 Zagreb, 6. lipnja 2022.		Klasa:	Ust.jed./odjel
		Urudžbeni broj: 2176/514	Prilozi: Vrijednost:

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 27. svibnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu od 22. travnja 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na provedbu Kraćeg likovnog programa za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 22. travnja 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na provedbu Kraćeg likovni program za djecu predškolske dobi u trajanju do 3 sata dnevno.

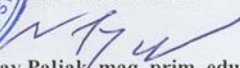
U svezi s tim dostavljeno je i pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojega je očito da je program utemeljen na svim stručnim dokumentima koji uređuju rani i predškolski odgoj i obrazovanje te da su razvojne zadaće u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj 5/2015).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu i njezino djelovanje za provedbu Kraćeg likovnog programa za djecu predškolske dobi (od pet godina života do polaska u osnovnu školu) u jednoj i/ili više odgojno-obrazovnih skupina djece u trajanju do tri sata dnevno u matičnom objektu izvan redovitog radnog vremena.

U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositeljica programa su odgojiteljice koje ima dodatnu izobrazbu za provedbu Kraćeg likovnog programa za djecu predškolske dobi.

Za ostvarivanje ovog programa osnivač će osigurati odgovarajuće prostorne, materijalne i kadrovske uvjete u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi. Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u program predškole. Za provedbu ovog programa sredstva će osigurati osnivač i roditelji korisnika programa.

Uvidom u dostavljeni program utvrđeno je da Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalne uvjete za ostvarivanje Kraćeg likovnog programa za djecu predškolske dobi (od pet godina života do polaska u osnovnu školu) u jednoj i/ili više odgojno-obrazovnih skupina u trajanju do tri sata dnevno u matičnom objektu izvan redovitog radnog vremena te sukladno članku 15.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju daje traženu suglasnost na provedbu tog programa.


DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.



10.4. Suglasnost na kraći program odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

Dječji vrtić "Dječji svijet"

Prilijenjeno: 30.06.2022.		
Klasa:	Ust.jed./odjel	
Uredžbeni broj:	Priloži:	Vrijednost:
2197/520		

KLASA: 601-01/22-03/00316
URBROJ: 533-05-22-0006
Zagreb, 10. lipnja 2022.

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 3. lipnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ iz Varaždina od 23. ožujka 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na kraći program odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“ za djecu predškolske dobi u u organizaciji Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 23. ožujka 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na kraći program odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“ za djecu predškolske dobi u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića.

U svezi s tim dostavljeno je pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojeg je razvidno da je program utemeljen na stručnim dokumentima koji uređuju predškolsku djelatnost te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj: 05/2015.).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu za provedbu kraćeg programa odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“ za djecu predškolske dobi u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina namijenjenih djeci od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu s najviše 20 upisane djece u skupini u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa rada.

U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositeljica programa je odgojiteljica koja je stekla odgovarajuću vrstu obrazovanja za provedbu navedenog programa.

Osnivač se obvezuje osigurati odgovarajuće prostorne i materijalne uvjete za provedbu tog programa odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u taj program.

Sredstva za program koji će se provoditi izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića osigurati će osnivač, jedinica lokalne samouprave i roditelji djece korisnika vrtića.

Uvidom u cjelokupan kraći program odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Razvoj kreativnosti“ za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu utvrđeno je da su ispunjeni svi uvjeti za njegovo kvalitetno ostvarivanje za djecu od navršene treće



godine života do polaska u osnovnu školu u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića stoga se, sukladno članku 15.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, daje tražena suglasnost na taj program.



DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privitak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (dvije stranice)

Dostaviti:

1. Dječjem vrtiću „Dječji svijet“
42 000 Varaždin
Franje Galinea 2
n/r gospođi Ljubimki Hajdin, ravnateljici
2. Pismohrani, ovdje.



10.5. Suglasnost na posebni kraći program odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

Dječji vrtić „Dječji svijet“		
Primljeno: 13.06.2022. H		
Klasa:	Ust.jed./odjel	
Urudžbeni broj: 2148/438	Prilozi:	Vrijednost:

KLASA: 601-01/22-03/00392
URBROJ: 533-05-22-0004

Zagreb, 1. lipnja 2022.

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 54/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 27. svibnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu od 22. travnja 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na posebni kraći program odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“,
Varaždin

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 22. travnja 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na posebni kraći program odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ za djecu predškolske dobi u trajanju do tri sata dnevno nakon redovitog programa rada tog dječjeg vrtića.

U svezi s tim dostavljeno je i stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojega je očito da je program utemeljen na svim stručnim dokumentima koji uređuju predškolsku djelatnost te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj 05/2015.).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu za provedbu posebnog kraćeg programa odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ u trajanju do tri sata dnevno u jednoj (1) i/ili više odgojno-obrazovnih skupina djece predškolske dobi od navršene pete godine života do polaska u osnovnu školu, nakon redovitog programa rada dječjeg vrtića u matičnom objektu na adresi Franje Galinca 2 u Varaždinu. U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositelji programa imaju odgovarajuće dodatno obrazovanje za provedbu posebnog kraćeg programa odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ za djecu predškolske dobi.

Osnivač se obvezuje osigurati odgovarajuće prostorne i materijalne uvjete za provedbu posebnog kraćeg programa odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ za



djecu predškolske dobi u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu obvezuje se voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u taj program.

Sredstva za program osigurat će osnivač, jedinica lokalne samouprave i roditelji djece korisnika.

Uvidom u stručno mišljenje i posebni kraći program odgoja za održivi razvoj pod nazivom „Tradicionalne igre“ utvrđeno je da su ispunjeni svi uvjeti za njegovo kvalitetno ostvarivanje u trajanju do tri sata dnevno u *jednoj (1) i/ili više* odgojno-obrazovnih skupina djece predškolske dobi od navršene pete godine života do polaska u osnovnu školu, nakon redovitog programa rada u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu te se sukladno članku 15.a, stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju daje tražena suglasnost na taj program.



DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privitak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (dviije stranice).

Dostaviti:

1. DJEČJEM VRTIĆU „DJEČJI SVIJET“
42 000 VARAŽDIN
Franje Galinca 2
2. Pismohrani, ovdje.



10.6. Suglasnost na kraći informatički odgojno – obrazovni program

	Dječji vrtić "Dječji svijet"
REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA mzo.gov.hr	Primljeno: 11.07.2022. 
	Klasa: Ust.jed./odjel
	Urudžbeni broj: 2124/523 Priloz: Vrijednost:
KLASA: 601-01/22-03/00315 URBROJ: 533-05-22-0004 Zagreb, 13. lipnja 2022.	

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 8. lipnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ iz Varaždina od 23. ožujka 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na kraći informatički odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 23. ožujka 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na kraći informatički odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića.

U svezi s tim dostavljeno je pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojeg je razvidno da je program utemeljen na stručnim dokumentima koji uređuju predškolsku djelatnost te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj: 05/2015.).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu za provedbu kraćeg informatičkog odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina namijenjenih djeci od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu s najviše 20 upisane djece u skupini u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa rada.

U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositeljica programa je odgojiteljica koja je dužna steći dodatnu izobrazbu za provedbu tog programa te istu prije početka provedbe navedenog programa dostaviti ovom Ministarstvu s pozivom na klasifikacijsku oznaku ovog dokumenta.

Osnivač se obvezuje osigurati odgovarajuće prostorne i materijalne uvjete za provedbu tog programa odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u taj program.

Sredstva za program koji će se provoditi izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića osigurat će osnivač, jedinica lokalne samouprave i roditelji djece korisnika vrtića.



Uvidom u cjelokupan kraći informatički odgojno-obrazovni program za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu utvrđeno je da su ispunjeni svi uvjeti za njegovo kvalitetno ostvarivanje za djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića stoga se, sukladno članku 15.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, daje tražena suglasnost na taj program.



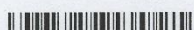
DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privatak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (dvije stranice)

Dostaviti:

1. Dječjem vrtiću „Dječji svijet“
42 000 Zagreb
Franje Galinca 2
n/r gospođi Ljubimki Hajdin, ravnateljici
2. Pismohrani, ovdje.



10.7. Suglasnost na kraći program ranog učenja engleskog jezika



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 601-01/22-03/00313
URBROJ: 533-05-22-0004
Zagreb, 10. lipnja 2022.

Dječji vrtić "Dječji svijet"

Primljeno: 30.06.2022.		
Klasa:	Ust.jed./odjel	
Urudžbeni broj: 2198/516	Prilozi:	Vrijednost:

Na temelju članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019. i 57/2022.) i stručnog mišljenja Agencije za odgoj i obrazovanje zaprimljenog 7. lipnja 2022. godine, a sukladno zahtjevu Dječjega vrtića „Dječji svijet“ iz Varaždina od 23. ožujka 2022. godine, po ovlasti ministra znanosti i obrazovanja, državni tajnik daje

SUGLASNOST

na kraći program ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjega vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu

Obrazloženje

Sukladno odredbama članka 15.a stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu dostavio je 23. ožujka 2022. godine zahtjev za davanje suglasnosti na kraći program ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića.

U svezi s tim dostavljeno je pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje iz kojeg je razvidno da je program utemeljen na stručnim dokumentima koji uređuju predškolsku djelatnost te da su razvojne zadaće u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece iz 1991. godine i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine, broj: 05/2015.).

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu ima optimalnu organizacijsku shemu za provedbu kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina namijenjenih djeci od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu s najviše 20 upisane djece u skupini u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa rada.

U tom smislu riješeno je i pitanje nositelja programa i usklađeno s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spremljene stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremljene ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 133/1997.) i vrijedećim normativima za obvezan broj djece, odgojno-obrazovnih i drugih radnika te prostornih uvjeta koje uređuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.). Nositeljica programa je odgojiteljica koja je stekla dodatnu izobrazbu za provedbu tog programa.

Osnivač se obvezuje osigurati odgovarajuće prostorne i materijalne uvjete za provedbu tog programa odgojno-obrazovnog rada za djecu predškolske dobi u skladu sa suvremenim dostignućima u predškolskom odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi.

Dječji vrtić „Dječji svijet“ u Varaždinu se obvezuje voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju prema propisanim aktima iz 2001. i 2002. godine za svu djecu uključenu u taj program.

Sredstva za program koji će se provoditi izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića osigurat će osnivač, jedinica lokalne samouprave i roditelji djece korisnika vrtića.

Uvidom u cjelokupan kraći programa ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u organizaciji Dječjeg vrtića „Dječji svijet“ u Varaždinu utvrđeno je da su ispunjeni svi uvjeti za njegovo kvalitetno ostvarivanje za djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu u



jednoj ili više mješovitih vrtićnih odgojno-obrazovnih skupina u trajanju do 3 sata dnevno izvan redovitog programa tog Dječjeg vrtića.



DRŽAVNI TAJNIK

Tomislav Paljak, mag. prim. educ.

Privitak: Stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje (dvije stranice)

Dostaviti:

1. Dječjem vrtiću „Dječji svijet“
42 000 Varaždin
Franje Galince 2
n/r gospodi Ljubimki Hajdin, ravnateljici
2. Pismohrani, ovdje.

